

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета директоров
ПАО «НКХП»
Протокол от «27» декабря 2018г.
№ 151

Положение
о закупке товаров, работ, услуг
для нужд публичного акционерного общества
«Новороссийский комбинат хлебопродуктов»
(в редакции с изменениями, утвержденными решениями Совета директоров ПАО «НКХП»:
протокол от 08.07.2019 № 160, протокол от 17.10.2019 № 166)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет и цели регулирования

1.1.1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг (далее – Положение) является документом, который регламентирует закупочную деятельность Публичного акционерного общества «Новороссийский комбинат хлебопродуктов» (далее – Общество, Заказчик), в том числе содержит требования к закупке, определяет порядок подготовки и проведения способов закупок, условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров.

1.1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ, Закон о закупках), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, директивами Правительства РФ от 01.06.2015г. № 3425п-П13, от 11.07.2016г. № 4972п-П13, от 17.04.2017г. № 2602п-П17.

1.1.3. Настоящее Положение не распространяется на договоры, заключённые ранее утверждения Положения в установленном Федеральным законом № 223-ФЗ порядке.

1.1.4. Настоящее Положение распространяется на все процессы, связанные с приобретением товаров, выполнением работ и оказанием услуг для нужд Заказчика, за исключением случаев, указанных в части 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ.

1.1.5. В случаях закупки товаров, работ, услуг, стоимостью равной или превышающей размер крупной сделки, согласование закупки осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.1.6. Положение регулирует закупочную деятельность Заказчика в целях:

- обеспечения единства экономического пространства;
- создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надёжности;
- эффективного использования денежных средств;
- расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках товаров, работ, услуг и стимулирования такого участия;
- развития добросовестной конкуренции;
- обеспечения гласности и прозрачности закупок;
- предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

1.1.7. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

- информационная открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путём установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

1.1.8. Перечень юридических лиц, являющихся взаимозависимыми в отношении Общества в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, и обоснование включения их в указанный перечень содержатся в Приложении № 1 к Положению.

1.2. Термины и определения

Аукцион - форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации об аукционе величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Документация об осуществлении конкурентной закупки (либо документация о конкурентной закупке или документация о закупке) – комплект документов, оформляемый для осуществления конкурентной закупки и содержащий сведения о конкурентной закупке, предусмотренные

Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и настоящим Положением, а также об условиях заключаемого по результатам конкурентной закупки договора;

ЕИС – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru);

Закупка – приобретение товаров, работ, услуг для нужд Заказчика;

Заявка на участие в закупке (либо заявка) – комплект документов, содержащий предложение участника конкурентной или неконкурентной закупки (за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)) о заключении договора, предоставленный согласно требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке или неконкурентной закупки, указанным в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок), информационном сообщении и настоящем Положении;

Запрос котировок - форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора;

Запрос предложений - форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о запросе предложений, наиболее полно соответствует требованиям документации о запросе предложений и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

Запрос ofert - способ неконкурентной закупки, не являющийся торгами, при проведении которого победителем признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого наиболее полно соответствует требованиям информационного сообщения о проведении запроса ofert в соответствии с критериями, определенными в информационном сообщении о проведении запроса ofert, и содержит лучшие условия исполнения договора. В случае использования Заказчиком только стоимостного критерия оценки заявок победителем запроса ofert признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого содержит лучшее предложение по такому стоимостному критерию;

Информационное сообщение о проведении запроса ofert - документ, содержащий условия проведения запроса ofert и иные сведения, предусмотренные Положением;

Извещение об осуществлении конкурентной закупки (либо извещение о закупке) – документ, являющийся неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке (за исключением запроса котировок), содержащий сведения о закупке, установленные Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, размещенный в ЕИС;

Извещение о проведении запроса котировок – извещение о закупке, осуществляемой путем проведения запроса котировок;

Конкурентная закупка – проводимая в рамках регулирования отношений Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) Информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - единая информационная система) извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Закона о закупках, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки.

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Закона о закупках.

Конкурс – форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке и окончательное предложение которого соответствуют требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора;

Закупочная комиссия (комиссия по осуществлению конкурентных закупок) – коллегиальный орган, созданный Обществом для целей проведения закупок, в том числе, конкурентных закупок, состоящий из утвержденных Обществом представителей Общества;

Лот – часть закупаемых товаров (работ, услуг), выделенная по определенным критериям, на которую в соответствии с извещением и документацией о конкурентной закупке, информационным сообщением, либо извещением о проведении запроса котировок допускается подача отдельной заявки на участие в закупке и заключение отдельного договора по итогам закупки;

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота, предмета закупки) (либо НМЦ) – предельная цена товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки;

Оператор электронной площадки (либо оператор ЭТП) – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением, в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ о требованиях к конкурентной закупке в электронной форме, функционированию электронной площадки для целей проведения такой закупки. Для проведения конкурентных закупок, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, используется только электронная площадка, функционирующая в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ, и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

Субъект МСП – субъект малого или среднего предпринимательства, признаваемый таковым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки;

Электронная площадка (либо ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и настоящего Положения;

Электронная подпись – квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Электронный документ – информация, обмен которой осуществляется между Заказчиком, оператором электронной площадки, участником закупки в электронной форме на электронной площадке после получения ими аккредитации, связанная с осуществлением закупки в электронной форме и подписанная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Заказчика, оператора электронной площадки, участника закупки в электронной форме;

2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОК

2.1. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не позднее чем в течение 15 дней со дня их утверждения.

2.2. Заказчик размещает в ЕИС план закупки товаров, работ, услуг (далее – план закупок) на срок не менее чем один год в соответствии с порядком формирования, порядком и сроками размещения в ЕИС такого плана, требованиями к форме такого плана, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации

2.3. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, в ЕИС размещается информация о закупке, в том числе извещение о конкурентной закупке, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о конкурентной закупке и документации о конкурентной закупке, изменения,

внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, протоколе, составленном по итогам конкурентной закупки (далее – итоговый протокол), а также иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, за исключением информации, не подлежащей размещению, в том числе в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, а также информации, которую Заказчик вправе не размещать в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

2.4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

2.5. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также закупке, сведения о которой Заказчик вправе не размещать в ЕИС в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, информация о такой закупке, предусмотренная настоящим пунктом, может быть размещена Заказчиком в единой информационной системе в случае, если размещение такой информации предусмотрено настоящим Положением, в том числе в случае закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

2.6. Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

2.7. Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей, включая НДС. В случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 000 000 000 (пять миллиардов) рублей, Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, включая НДС.

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев.

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

2.8. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3-х дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

2.9. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем через 3 дня со дня подписания таких протоколов. При этом в протоколе, размещаемом в ЕИС, допускается не указывать сведения о персональном голосовании членов Закупочной комиссии, а также о персональных данных членов Закупочной комиссии, за исключением лиц, подписывающих протоколы заседаний Закупочной комиссии.

2.10. В течение 3-х рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, Заказчики вносят информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1. Федерального закона № 223-ФЗ, в реестр договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки (далее – реестр договоров).

2.11. Информация и документы о результатах исполнения договора размещаются в реестре договоров после исполнения всех обязательств, предусмотренных договором (прекращения обязательств по нему), если иное не предусмотрено Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и установленным в соответствии с ним порядком ведения реестра договоров.

2.12. В реестр договоров вносятся информация и документы в соответствии с порядком (правилами) ведения реестра договоров, устанавливаемым Правительством Российской Федерации.

2.13. Сроки размещения Заказчиком информации и документов в реестре договоров определяются в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и установленным в соответствии с ним порядком ведения реестра договоров.

2.14. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

2.15. Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в ЕИС размещаются:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг за отчетный месяц, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не подлежит внесению в реестр договоров в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением.

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

2.16. Информация о годовом объеме закупки, которую Заказчик осуществил у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в ЕИС не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

2.17. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем 1 рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим ее размещением в ЕИС в течение 1 рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

2.18. Информация и документы о конкурентной закупке (протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке) хранятся Заказчиком 3 года.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

3.1. Заказчик осуществляет планирование закупок и формирует план закупки товаров, работ и услуг и план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств (далее – план закупки инновационной продукции) в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ и принятыми на его основе иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются Заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки), размещенным в ЕИС (если информация о таких закупках подлежит размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

3.3. План закупки товаров, работ, услуг размещается в ЕИС сроком на 1 год. План закупки инновационной и высокотехнологичной продукции, а также лекарственных средств размещается в ЕИС на период от 5 до 7 лет.

3.4. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в ЕИС такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.5. Если иное не установлено Правительством Российской Федерации, Заказчик размещает в ЕИС план закупки товаров, работ, услуг:

- в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана закупки товаров, работ, услуг;
- не позднее 31 декабря календарного года, предшествующего плановому году.

3.6. Заказчик вправе изменять (корректировать) план закупки товаров, работ, услуг, в том числе в случае:

- изменения потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

- изменения более чем на 10% стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

- в иных случаях, установленных Положением.

3.7. Заказчик осуществляет изменение плана закупки товаров, работ, услуг с соблюдением требований Положения и законодательства Российской Федерации.

3.8. Корректировка плана закупки может осуществляться как ежемесячно, так и оперативно.

3.9. Если иное не установлено Правительством Российской Федерации, Заказчик осуществляет корректировку плана закупки в следующем порядке:

- в случае, если закупка осуществляется путем проведения торгов, изменения в план закупки вносятся не позднее размещения в ЕИС извещения о проведении торгов, документации о соответствующей закупке или вносимых в них изменений;

- информация о внесении в план закупки изменений размещается в ЕИС в течение 10 календарных дней с даты внесения в план закупки соответствующих изменений.

4. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

4.1. Способ закупки определяется Заказчиком для каждой конкретной закупки в соответствии с требованиями законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Положения и иных внутренних регулятивных и распорядительных документов Заказчика, а также с учетом потребностей Заказчика.

4.2. Заказчик осуществляет закупки конкурентными и неконкурентными способами.

4.3. Конкурсные закупки осуществляются следующими способами:

- 1) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- 2) аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- 3) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);
- 4) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

4.4. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- 1) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 2) запрос ofert (запрос ofert в электронной форме).

4.5. Любые способы закупок, предусмотренные настоящим Положением, могут осуществляться в электронной форме.

4.6. Способ и форма (электронная или бумажная) закупки определяются Заказчиком на этапе формирования годового плана закупок Общества. Заказчик вправе принять решение об изменении способа, формы закупки.

4.7. Условия применения предусмотренных настоящим Положением способов закупки:

4.7.1. Конкурс проводится, если закупку товаров (работ, услуг) Заказчик обязан осуществить посредством проведения конкурса в силу прямого указания на это в законодательстве Российской Федерации, регулирующем деятельность Заказчика.

4.7.2. Аукцион, в том числе в электронной форме, проводится, если закупку товаров (работ, услуг) Заказчик обязан осуществить посредством проведения аукциона в силу прямого указания на это в законодательстве Российской Федерации, регулирующем деятельность Заказчика.

4.7.3. Запрос котировок в электронной форме проводится, если закупку товаров (работ, услуг) Заказчик обязан осуществить посредством проведения запроса котировок в электронной форме в силу прямого указания на это в законодательстве Российской Федерации, регулирующем деятельность Заказчика.

4.7.4. Запрос предложений в электронной форме проводится, если закупку товаров (работ, услуг) Заказчик обязан осуществить посредством проведения запроса предложений в электронной форме в силу прямого указания на это в законодательстве Российской Федерации, регулирующем деятельность Заказчика.

4.7.5. При Закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) договор заключается напрямую с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по основаниям и в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

4.7.6. Запрос ofert может осуществляться без учета ценовых ограничений в случаях, когда условия осуществления закупки не отвечают условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

4.7.7. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются способами, предусмотренными настоящим Положением, с учетом особенностей участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках отдельными видами юридических лиц, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также настоящим Положением.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

5.1. При проведении закупок могут устанавливаться в том числе, но не ограничиваясь следующие обязательные требования к участникам закупки:

1) соответствие участника закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято;

5) отсутствие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, а также Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

5.2. При проведении закупок могут быть также установлены в том числе, но не ограничиваясь следующие дополнительные требования к участникам закупки:

1) обладание участником закупки исключительным правом на интеллектуальную собственность (результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) или правом использования интеллектуальной собственности в пределах и способами, необходимыми и достаточными для заключения и исполнения договора, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает исключительные права на интеллектуальную собственность или получает права использования интеллектуальной собственности;

2) наличие у участника закупки определенного уровня профессиональной, технической квалификации, необходимого для надлежащего исполнения договора;

3) наличие у участника закупки определенных финансовых, трудовых и (или) материально-технических ресурсов, необходимых для надлежащего исполнения договора;

4) наличие у участника закупки опыта, в том числе, опыта исполнения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аналогичных товарам, работам, услугам, которые являются предметом договора и (или) положительной деловой репутации;

5) при проведении закупок к участникам закупки могут быть установлены другие требования направленные, в том числе, на исключение риска неисполнения договора, а также на обеспечение гарантий надлежащего исполнения обязательства по поставке (выполнения работ, оказания услуг), не противоречащие настоящему Положению.

5.3. Вышеуказанные требования к участникам закупки могут быть также установлены к соисполнителям (субподрядчикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора, в документации о конкурентной закупке, в извещении о проведении запроса котировок, в информационном сообщении о проведении запроса ofert, в соответствии с настоящим Положением.

5.4. Требования, установленные к участникам закупки, а также к привлекаемым ими для исполнения договора соисполнителям (субподрядчикам), предъявляются в равной мере ко всем участникам закупки и соисполнителям (субподрядчикам), и должны быть указаны в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок, информационном сообщении о проведении запроса ofert. Предъявление к участникам закупки и соисполнителям (субподрядчикам) иных требований, кроме установленных документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок, информационным сообщением о проведении запроса ofert, не допускается.

5.5. Заказчик вправе на любом этапе закупки проверить соответствие участников закупки и привлекаемых ими соисполнителей (субподрядчиков) требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок, информационным сообщением о проведении запроса ofert, в том числе наличие заявленных ими производственных мощностей, технологического оборудования и трудовых ресурсов.

5.6. При выявлении недостоверных сведений в представленной участником закупки заявке, несоответствия участника закупки, а также привлекаемых им для исполнения договора соисполнителей (субподрядчиков), несоответствия товара, работ, услуг требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, извещением о запросе котировок, информационным сообщением о проведении запроса ofert, Закупочная комиссия вправе отклонить заявку такого участника закупки на любой стадии (на любом этапе) проведения закупки, завершить процедуру конкурентной закупки/запроса ofert без заключения договора, а также пересмотреть результаты конкурентной закупки/запроса ofert в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

5.7. При осуществлении закупки, участниками которых являются любые лица, в том числе субъекты МСП, Заказчик вправе:

1) установить требование к субъектам МСП, являющимся участниками такой закупки, о предоставлении в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов МСП, содержащих информацию об участнике закупки, или декларации, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с действующим законодательством РФ и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами, в едином реестре субъектов МСП;

2) при заключении договора с участником такой закупки осуществить проверку соответствия этого участника закупки критериям, установленным действующим законодательством РФ и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами, на основании сведений из единого реестра субъектов МСП, в том числе в случае, если требование, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, не было установлено.

5.8. Перечень документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям, предусматривается в документации о конкурентной закупке, извещении о запросе котировок и информационном сообщении.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОПИСАНИЮ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

6.1. В описании предмета конкурентной закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические, качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки, а также требования к безопасности, результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации.

6.2. Описание предмета закупки может быть заменено ссылками на государственные, национальные, межнациональные и международные стандарты, нормативно-технические документы.

6.3. Заказчиком могут быть установлены иные требования, выходящие за рамки требований, предусмотренных пунктом 5.1, при условии, что в документацию о конкурентной закупке включено обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы или оказываемой услуги потребностям Заказчика.

6.4. В описании предмета конкурентной закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки.

6.5. В случае использования в описании предмета конкурентной закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «или эквивалент», за исключением случаев:

1) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

2) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

3) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

4) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

6.6. При проведении конкурентной закупки условиями документации может быть предусмотрен запрет или ограничение допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если данные запреты и ограничения установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.

6.7. Закупки на приобретение или аренду (начиная с 2019 года) воздушных судов осуществляются только у отечественных производителей, в том числе с пассажирскими салонами повышенной комфортности, за исключением:

- турбореактивных самолетов с максимальным взлетным весом менее 38000 килограммов и дальностью полета свыше 5000 километров;

- с максимальным взлетным весом более 38000 килограммов и дальностью полета свыше 12000 километров;

- турбовинтовых самолетов с максимальным взлетным весом менее 5700 килограммов и дальностью полета свыше 1800 километров.

6.8. В случае проведения закупки угля (горючих сланцев) и (или) продукции его переработки (угольной продукции) Заказчик заключает договор поставки угольной продукции только сроком действия более 1 года и непосредственно с производителями угольной продукции или обществами, входящими в одну группу с производителями угольной продукции.

6.9. В требованиях к предмету закупки и иных локальных правовых актах, утверждаемых при осуществлении всех видов закупок в отношении программ для электронных вычислительных машин и баз данных, реализуемых независимо от вида договора на материальном носителе и (или) в электронном виде по каналам связи, а также прав использования такого программного обеспечения, включая временное, указать на необходимость подачи предложений, предусматривающих только такое программное обеспечение, сведения о котором включены в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, созданный в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (далее – реестр) за исключением следующих случаев:

а) в реестре отсутствуют сведения о программном обеспечении, соответствующем тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке;

б) программное обеспечение, сведения о котором включены в реестр и которое соответствует тому же программному обеспечению, что и программное обеспечение, планируемое к закупке, не конкурентоспособно (по своим функциональным, техническим и (или) эксплуатационным характеристикам не соответствует установленным Заказчиком требованиям к планируемому к закупке программному обеспечению).

В отношении каждой закупки, к которой применены вышеуказанные исключения, публиковать на официальном сайте Общества в разделе о закупочной деятельности сведения о такой закупке с обоснованием невозможности соблюдения ограничения на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, не позднее 7 календарных дней с даты публикации информации о закупке на официальном сайте Общества либо специализированных сайтах в сети «Интернет», используемых Обществом для осуществления закупок («тендерных площадках»).

6.10. Заказчик устанавливает приоритет при закупках современных отечественных средств защиты от радиационных, химических и биологических факторов в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

7. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК

7.1. Общий порядок подготовки и проведения конкурентных закупок

7.1.1. Распределение компетенций и полномочий между органами управления, структурными подразделениями и отдельными работниками Заказчика по организации закупочной деятельности определяется внутренними документами Общества.

7.1.2. Основанием для подготовки и осуществления Заказчиком конкурентной закупки (в том числе неконкурентной закупки) является утвержденный годовой План закупки товаров, работ, услуг.

7.1.3. Обществом для проведения закупок создаются Закупочные комиссии. Функции Закупочной комиссии, ее цели, задачи и регламент работы устанавливаются внутренними регулятивными и распорядительными документами Заказчика.

7.1.4. Конкурентные закупки осуществляются способами, указанными в пункте 4.3, в соответствии с содержащимися в настоящем разделе требованиями к порядку их подготовки и осуществления.

7.1.5. Порядок подготовки и осуществления конкурентных закупок в электронной форме определяется в соответствии с настоящим разделом и правилами, предусмотренными для отдельных способов конкурентных закупок в соответствующих разделах настоящего Положения, с учетом требований, установленных разделом 8.

7.1.6. Порядок подготовки и осуществления конкурентных закупок в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, определяется в соответствии с настоящим разделом и правилами, предусмотренными для отдельных способов конкурентных закупок, соответствующими разделами настоящего Положения, с учетом требований, установленных разделами 8 и 16.

7.1.7. Порядок подготовки и осуществления конкурентных закупок закрытым способом (закрытые конкурентные закупки) определяется в соответствии с настоящим разделом и правилами, предусмотренными для отдельных способов конкурентных закупок, соответствующими разделами настоящего Положения, и с учетом требований, установленных разделом 9.

7.1.8. При подготовке и осуществлении конкурентной закупки проводятся следующие закупочные процедуры:

- 1) подготовка Заказчиком документов для осуществления конкурентной закупки;
- 2) объявление конкурентной закупки (размещение извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке), предоставление документации о конкурентной закупке, внесение изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, в документацию о конкурентной закупке (при необходимости);
- 3) разъяснение положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке;
- 4) прием заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений (если возможность подачи окончательных предложений предусмотрена документацией о конкурентной закупке);
- 5) вскрытие заявок на участие в конкурентной закупке/открытие доступа к заявкам на участие в конкурентной закупке в электронной форме;
- 6) формирование итогового протокола и подведение результатов (итогов) конкурентной закупки.

7.1.9. На стадии формирования итогового протокола и подведения результатов (итогов) конкурентной закупки проводится, в том числе:

- рассмотрение заявок, окончательных предложений и запрос разъяснений заявок, окончательных предложений (при необходимости);
- оценка заявок, окончательных предложений с присвоением каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
- присвоение порядковых номеров заявкам на участие в конкурентной закупке, окончательным предложениям участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий;
- принятие решения об итогах конкурентной закупки, в том числе о признании конкурентной закупки несостоявшейся;
- определение поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной закупки, с которым планируется заключить договор (если по итогам конкурентной закупки определен ее победитель).

7.1.10. Стадия формирования итогового протокола и подведения результатов (итогов) конкурентной закупки завершается подписанием итогового протокола.

7.1.11. Заказчиком может быть установлено требование предоставления обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке в соответствии с требованиями настоящего Положения. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в документации о конкурентной закупке.

7.1.12. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном настоящим Положением и документацией о конкурентной закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке.

7.1.13. В течение 3 (трех) рабочих дней, с даты поступления запроса, указанного в пункте 7.1.12, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, или содержит вопросы, связанные с корректировкой и изменением гарантии обеспечения обязательств, проекта договора по предмету конкурентной закупки.

7.1.14. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

7.1.15. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

7.1.16. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 7.1.15 (наступление даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке) Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

7.2. Извещение об осуществлении конкурентной закупки. Документация о конкурентной закупке

7.2.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки должно содержать следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки);

9) иные сведения, определенные Положением о закупке.

7.2.2. Извещение об осуществлении конкурентной закупки может содержать следующие сведения:

1) требования о предоставлении обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, если такие требования предусматриваются условиями конкурентной закупки;

2) требования о предоставлении обеспечения исполнения условий договора, если такие требования предусмотрены условиями конкурентной закупки;

3) сведения о праве Заказчика вносить изменения в извещение об осуществлении конкурентной закупки и документацию о конкурентной закупке в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке;

4) сведения о праве Заказчика продлить срок подачи заявок на участие в конкурентной закупке и соответственно перенести дату и время проведения процедуры вскрытия заявок/открытия доступа к заявкам в любое время до проведения процедуры вскрытия заявок на участие в конкурентной закупке/открытия доступа к заявкам на участие в конкурентной закупке в электронной форме, а также до подведения итогов конкурентной закупки изменить дату рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов конкурентной закупки;

5) дату рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов конкурентной закупки;

6) иные сведения, которые могут содержаться в извещении об осуществлении конкурентной закупки в соответствии настоящим Положением.

7.3. Документация о конкурентной закупке

7.3.1. Документация о конкурентной закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме) должна содержать следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться

обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению, составу, сроку действия заявки на участие в конкурентной закупке, инструкцию по ее подготовке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки и перечень документов, предоставляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, предоставляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

16) иные сведения, определенные Положением о закупке.

7.3.2. Документация о конкурентной закупке может также содержать, в том числе следующие сведения (при необходимости, в зависимости от способа конкурентной закупки):

1) проект договора (в случае проведения конкурентной закупки по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке;

2) Предмет закупки с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, за исключением случая, когда невозможно определить количество товара, конкретный объем работ, услуг;

3) место, порядок, дата и время вскрытия заявок на участие в конкурентной закупке (при проведении конкурентной закупки в бумажной форме);

4) сведения о праве Закупочной комиссии отклонять заявки на участие в конкурентной закупке в случае их несоответствия требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, с указанием перечня допустимых оснований для такого отклонения;

5) Порядок возврата заявки на участие в конкурентной закупке, поступившей после истечения срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке (при проведении конкурентной закупки в бумажной форме);

6) порядок возврата заявки на участие в конкурентной закупке в случае отмены конкурентной закупки или завершения процедур конкурентной закупки без заключения договора в случаях, предусмотренных настоящим Положением (при проведении конкурентной закупки в бумажной форме);

7) сведения о праве участника конкурентной закупки без дополнительных предложений Организатора снизить предложенную им цену заявки до даты подведения итогов;

8) сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками);

9) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора;

10) размер, форма, срок действия, срок и порядок предоставления обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке в случае, если Заказчиком установлены такие требования;

11) размер, форма, срок действия, срок и порядок предоставления обеспечения исполнения условий договора, в случае, если Заказчиком установлены такие требования;

12) сведения о праве Закупочной комиссии определить несколько победителей (несколько поставщиков (подрядчиков, исполнителей)), сведения о праве Заказчика заключить несколько договоров по результатам конкурентной закупки в порядке, предусмотренном документацией о конкурентной закупке;

13) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара;

14) требования к содержанию, форме, оформлению, составу, окончательного предложения, инструкцию по его подготовке (если документация о конкурентной закупке предусматривает подачу окончательного предложения);

15) порядок отмены конкурентной закупки по одному и более предмету закупки (лоту);

16) порядок отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по предмету закупки (лоту);

17) порядок завершения процедуры конкурентной закупки без заключения договора по предмету закупки (лоту);

18) порядок подачи дополнительных ценовых предложений (в случае, если условиями конкурентной закупки предусмотрен соответствующий этап);

19) другие сведения, необходимые участникам закупки для подготовки заявок на участие в конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением.

7.4. Объявление конкурентной закупки

7.4.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки и документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок размещаются в ЕИС в сроки, предусмотренные настоящим Положением для соответствующих способов конкурентных закупок.

7.4.2. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в ЕИС в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением для данного способа закупки.

7.4.3. Предоставление документации о конкурентной закупке до размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки не допускается.

7.4.4. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, информация о которых размещена в единой информационной системе. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации из единой информационной системы.

7.5. Подача заявок на участие в конкурентной закупке

7.5.1. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к форме, содержанию, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке, указанном в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок) в соответствии с настоящим Положением.

7.5.2. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются в порядке, в месте и до истечения срока, указанных в документации о конкурентной закупке, в извещении о проведении запроса котировок.

7.5.3. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее осуществлении до предусмотренных документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок) даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

7.5.4. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если

изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

7.5.5. В случае подачи заявки несколькими юридическими лицами и/или физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, выступающими на стороне одного участника закупки (далее – группа лиц), требованиям, указанным в документации о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок), должна в совокупности отвечать такая группа лиц, а не отдельно взятое лицо.

7.5.6. Подача заявки на участие в конкурентной закупке группой лиц осуществляется в порядке, установленном документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок), включая требования к форме и содержанию заявки. При этом такая заявка должна быть подписана каждым из лиц, выступающих на стороне одного участника, либо уполномоченным ими лицом и содержать документальное подтверждение полномочий такого лица на подписание заявки от их имени. Также в заявке на участие в конкурентной закупке должны быть поименованы все лица, которые выступают на стороне участника закупки.

7.5.7. При подаче заявки на участие в конкурентной закупке группой лиц требования о соответствии каждого лица, входящего в такую группу лиц, требованиям, предъявляемым Заказчиком, и документы, подтверждающие соответствие таким требованиям, определяются в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок).

7.5.8. Заявка должна содержать документальное подтверждение полномочий, определенного в заявке лица, на подписание договора с Заказчиком от имени таких лиц на случай, если по результатам конкурентной закупки победителем определен участник, на стороне которого выступало несколько лиц.

7.5.9. Лица, выступающие на стороне одного участника конкурентной закупки, не вправе участвовать в этой же закупке самостоятельно или на стороне другого участника закупки. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявок как всех участников конкурентной закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким лицом самостоятельно.

7.5.10. Заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать сведения и документы, установленные документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок).

7.5.11. Прием заявок на участие в конкурентной закупке прекращается по истечению срока подачи заявок, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

7.5.12. Заявка на участие в конкурентной закупке, поступившая после истечения срока подачи заявок, не рассматривается и возвращается Заказчиком по запросу участника закупки в порядке, предусмотренном документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок).

7.5.13. Заказчик (оператор электронной площадки) присваивает участнику закупки его идентификационный номер и сообщает о нем участнику закупки после вскрытия заявок/открытия доступа к заявкам.

7.6. Открытие доступа к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме. Вскрытие заявок на участие в конкурентной закупке

7.6.1. При проведении конкурентной закупки в электронной форме оператором электронной площадки осуществляется открытие Заказчику доступа к заявкам участников закупки в соответствии с требованиями раздела 8.

7.6.2. Открытие доступа к поданным заявкам осуществляется в соответствии с Регламентом работы ЭТП в установленное в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок) время одновременно ко всем поданным заявкам. После окончания срока подачи заявок заявки не принимаются оператором электронной площадки.

7.6.3. При проведении процедуры открытия доступа к поданным заявкам присутствие Закупочной комиссии не требуется, заседание Закупочной комиссии не проводится, присутствие участников закупки и их уполномоченных представителей не обеспечивается.

7.6.4. В случае, если на участие в конкурентной закупке не подано ни одной заявки, по итогам открытия доступа к заявкам оформляется итоговый протокол, в котором указывается, что конкурентная закупка признана несостоявшейся.

7.6.5. Заявки на участие в конкурентной закупке в бумажной форме вскрываются Заказчиком в день, час и месте, указанные в документации о конкурентной закупке, с составлением Заказчиком протокола вскрытия заявок с включением в него следующих сведений:

- присвоенный в соответствии с пунктом 7.5.13 идентификационный номер каждого участника закупки, заявка на участие в конкурентной закупке которого вскрывается; предложение по цене договора (товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурентной закупки), содержащееся в заявке на участие в конкурентной закупке, другие сведения, которые Заказчик считает необходимым внести в протокол.

7.6.6. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурентной закупке при условии, что поданные ранее заявки на участие в конкурентной закупке таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурентной закупке такого участника закупки, поданные в отношении данной конкурентной закупки, не принимаются к рассмотрению.

7.7. Рассмотрение заявок участников закупки

7.7.1. Заявки рассматриваются Закупочной комиссией в порядке, в месте и в день, установленные в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок) в соответствии с настоящим Положением. Закупочная комиссия вправе рассмотреть поступившие заявки ранее даты рассмотрения заявок, установленной в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок).

7.7.2. Закупочная комиссия проводит анализ поступивших заявок на соответствие формальным требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок, в том числе на:

- соответствие предмета заявки на участие в конкурентной закупке предмету закупки, указанному в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок), в том числе по количественным показателям (количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг);

- наличие и надлежащее оформление документов, определенных документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок);

- наличие обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, если в документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок) установлено данное требование;

- не превышение предложения по цене договора (товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурентной закупки), содержащегося в заявке на участие в конкурентной закупке, над начальной (максимальной) ценой предмета конкурентной закупки (договора), установленной Заказчиком.

7.7.3. Заказчик с письменного согласия участника закупки может исправить очевидные арифметические и грамматические ошибки в заявке участника закупки.

7.7.4. При наличии расхождений между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение отдается сумме, выраженной словами.

7.7.5. При наличии расхождений между единичной расценкой и общей суммой, полученной в результате умножения единичной расценки на количество, преимущество имеет единичная расценка, за исключением случаев, когда, по мнению Заказчика, совершенно очевидно произошла грубая ошибка в постановке знака десятичной дроби в единичной расценке. В таких случаях преимущество имеет общая сумма, а единичная расценка должна быть исправлена.

7.7.6. Заказчик вправе не обращать внимания на мелкие недочеты, несоответствия и погрешности, которые не оказывают существенного влияния на условия, предлагаемые участником конкурентной закупки, и на возможности участника конкурентной закупки, связанные с выполнением обязательств по договору.

7.7.7. Заказчиком проводится проверка информации об участниках конкурентной закупки, в том числе осуществляется оценка правоспособности, платежеспособности и деловой репутации участника.

7.7.8. При рассмотрении заявок Заказчик вправе:

- 1) запросить у участников конкурентной закупки, о предоставлении разъяснений положений поданных ими заявок, в том числе информацию и документы, необходимые для подтверждения соответствия товаров, работ, услуг, предлагаемых в соответствии с заявкой участника, предъявляемым требованиям, изложенным в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок). Ответ на запрос не должен изменять условия заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия заявки);

- 2) запросить у государственных и иных учреждений, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения достоверности сведений, представленных в составе заявки участника, а также для подтверждения соответствия участника, предлагаемых им товаров, работ, услуг, требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок);

- 3) проверять соответствие участников, предлагаемых ими товаров, работ, услуг требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запросов котировок) достоверность сведений, информации и документов, содержащихся в заявках участников, в том числе путем получения сведений из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству РФ, включая официальные сайты государственных органов и организаций в сети Интернет.

7.7.9. Закупочная комиссия вправе продлить срок рассмотрения заявок и подведения итогов, установленный в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок).

Решение Закупочной комиссии о продлении срока рассмотрения заявок отражается в протоколе заседания комиссии и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через 3 дня со дня подписания такого протокола.

7.7.10. По результатам рассмотрения заявок Закупочная комиссия вправе отклонить заявку на участие в конкурентной закупке в следующих случаях:

1) несоответствия предмета заявки на участие в конкурентной закупке предмету закупки, указанному в документации о конкурентной закупке, в том числе по количественным показателям (несоответствие количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг);

2) отсутствия документов, определенных документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок), либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурентной закупки или о закупаемых товарах (работах, услугах);

3) отсутствия обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, если в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок) установлено данное требование;

4) наличия предложения о цене договора (цене лота) (товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурентной закупки), превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора (лота);

5) непредставления участником закупки Заказчику разъяснений положений поданной им заявки на участие в конкурентной закупке по запросу Заказчика, в том числе несогласия с исправлением очевидных арифметических ошибок, расхождений между суммами, выраженными словами и цифрами, расхождений между единичной расценкой и общей суммой, полученной в результате умножения единичной расценки на количество;

б) наличие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, если в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок) в соответствии с настоящим Положением было установлено такое требование с указанием соответствующего реестра недобросовестных поставщиков;

7) в случае выявления недостоверных сведений в представленной участником закупки заявке на участие в конкурентной закупке, несоответствия участника закупки, а также привлекаемых им для исполнения договора соисполнителей (субподрядчиков) установленным документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок) требованиям к участникам закупок, соисполнителям (субподрядчикам), несоответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок) к товарам, работам, услугам, являющимся предметом закупки;

8) в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок) могут быть установлены дополнительные основания отклонения заявок участников закупки, не противоречащие настоящему Положению.

7.7.11. В случае, если на участие в конкурентной закупке не подано ни одной заявки или подана одна заявка, Закупочная комиссия признает такую конкурентную закупку несостоявшейся.

7.7.12. В случае, если документацией о конкурентной закупке предусмотрено два и более лота, конкурентная закупка признается несостоявшейся только в отношении того лота, по которому принято решение об отклонении всех заявок на участие в конкурентной закупке.

7.7.13. В целях выявления победителя конкурентной закупки проводится рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке. В случае, если было принято решение об отклонении заявок на участие в конкурентной закупке, оцениваются и сопоставляются только заявки на участие в конкурентной закупке, которые не были отклонены.

Если при рассмотрении заявок ни один из участников не допущен к участию в конкурентной процедуре, оценка заявок не осуществляется. По итогам рассмотрения заявок составляется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

7.7.14. Заказчик вправе привлекать к рассмотрению, оценке и сопоставлению заявок на участие в конкурентной закупке экспертов – профильные структурные подразделения Общества, сторонних лиц, обладающих специальными знаниями по предмету закупки.

7.7.15. В случае, если по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке нескольким заявкам присвоено одинаковое количество баллов, то меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурентной закупке (окончательному предложению), поданной (поданному) раньше.

7.8. Протоколы, составляемые в ходе конкурентной закупки. Итоговый протокол

7.8.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в конкурентной закупке (этапе конкурентной закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

- количества заявок на участие в конкурентной закупке, которые отклонены;

- оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурентной закупке с указанием положений документации о конкурентной закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в конкурентной закупке с указанием итогового решения Закупочной комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок), а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) присвоенный в соответствии с пунктом 7.5.13 идентификационный номер каждого участника закупки;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе, составляемом в ходе осуществления конкурентной закупки, предусмотрена настоящим Положением.

7.8.2. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее – итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в конкурентной закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) присвоенный в соответствии с пунктом 7.5.13 идентификационный номер участника, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений (если документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

- количества заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

- оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурентной закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о конкурентной закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявки, окончательное предложение;

6) результаты оценки заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений (если документацией о конкурентной закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения Закупочной комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся в случае признания ее таковой;

8) дата принятия решения Комиссией по итогам конкурентной закупки;

9) присвоенный в соответствии с пунктом 7.5.13 идентификационный номер каждого участника закупки (с указанием наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физического лица));

10) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

7.9. Обеспечение заявок на участие в конкурентных закупках

7.9.1. Заказчик не устанавливает требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, если НМЦ договора не превышает 5 (пять) миллионов рублей. В случае, если НМЦ договора превышает 5 (пять) миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о конкурентной закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5% НМЦ договора.

7.9.2. В извещении об осуществлении закупки, документации о конкурентной закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен документацией о конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением). Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии с пунктом 8.13. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о конкурентной закупке осуществляется участником закупки.

7.9.3. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Положением и документацией о конкурентной закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

7.9.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, возвращаются на счет участника закупки при проведении конкурентной закупки в течение не более чем пяти рабочих дней, а при проведении конкурентной закупки в электронной форме прекращается блокирование денежных средств на электронной площадке, осуществленное в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки, в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание итогового протокола; при этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя, которому такие денежные средства возвращаются или блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения договора;

2) отмена конкурентной закупки;

3) отклонение заявки участника закупки;

4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в конкурентной закупке после окончания срока подачи заявок;

6) завершение процедуры конкурентной закупки без заключения договора.

7.10. Заключение договора по итогам конкурентной закупки

7.10.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Закупочной комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Закупочной комиссии, оператора электронной площадки.

7.10.2. В случае, если в документации о конкурентной закупке было установлено требование обеспечения исполнения договора, участник конкурентной закупки, с которым заключается договор, в течение срока, установленного договором, должен представить Заказчику обеспечение исполнения договора. Обеспечение исполнения договора предоставляется в размере и форме, предусмотренными в документации о конкурентной закупке.

7.10.3. По итогам конкурентной закупки Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки.

7.10.4. Договоры с несколькими участниками конкурентной закупки заключаются в соответствии с настоящим Положением и условиями документации о конкурентной закупке с учетом следующего:

- в документации о конкурентной закупке указывается количество участников закупки (победителей), с которыми планируется заключить договоры и/или; в документации о конкурентной закупке указывается распределение объема предмета конкурентной закупки в натуральном и/или денежном выражении между участниками (победителями) закупки;

- документацией о конкурентной закупке могут быть установлены иные особенности заключения договоров с несколькими участниками (победителями) закупки.

7.10.5. В случае, если победителем признан участник конкурентной закупки, на стороне которого выступало несколько физических или юридических лиц, Заказчиком заключается один договор со всеми юридическими или физическими лицами, выступавшими на стороне такого участника закупки, при этом непосредственно подписание договора может осуществляться одним лицом, обладающим соответствующими полномочиями.

7.10.6. Исполнение договора осуществляется в соответствии с его условиями, Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

7.10.7. Стороны договора вправе вносить изменения и (или) дополнения в договор, заключенный по результатам закупки (далее – изменения и дополнения), а также расторгать заключенный по результатам закупки договор в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством и таким договором.

7.10.8. Заказчик вправе изменить количество, объем, цену закупаемых товаров, работ, услуг и срок исполнения договора, по сравнению с указанными в итоговом протоколе заседания Закупочной комиссии, при этом стороны договора подписывают соответствующие соглашения об изменении условий заключенного договора.

7.10.9. Заказчик вправе отказаться от заключения договора по обстоятельствам, предусмотренным федеральным законодательством, а также вследствие обстоятельств непреодолимой силы, к которым настоящее Положение относит, в том числе: введение эмбарго; принятие нормативных правовых актов Российской Федерации делающих заключение договора невозможным или экономически невыгодным для Общества; изменение состояния мировой или российской экономики, в следствие которого заключение договора будет являться для Общества экономически невыгодным.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

8.1. Конкурентная закупка в электронной форме осуществляется в соответствии с порядком подготовки и осуществления конкурентных закупок, определенным в разделе 7, и настоящим разделом Положения.

8.2. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление Закупочной комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

8.3. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов Заказчика о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки Заказчиком по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

8.4. При направлении оператором электронной площадки Заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ.

8.5. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, в соответствии со статьей 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

8.6. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в такой закупке необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

8.7. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

8.8. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, а также Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки, Заказчика, оператора электронной площадки.

8.9. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в ЕИС и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

8.10. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

8.11. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа Заказчику в сроки, установленные извещением о конкурентной закупке в электронной форме, документацией о конкурентной закупке в электронной форме;

2) о содержании ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, а также дополнительных ценовых предложений (если подача дополнительных ценовых предложений предусмотрена извещением о конкурентной закупке в электронной форме и документацией о конкурентной закупке в электронной форме) до формирования итогового протокола. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

8.12. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки

8.13. Особенности осуществления конкурентных закупок в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – конкурентные закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства):

1) проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется Заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ, и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

2) при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с пунктом 16.11 или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки;

3) при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ (далее – специальный банковский счет);

4) требования к финансовой устойчивости банков (в том числе в части собственных средств (капитала), активов, доходности, ликвидности, структуры собственности), в которых участники

конкурентных закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства открывают в соответствии с подпунктом 3 пункта 8.13 специальные банковские счета, утверждаются Правительством Российской Федерации;

5) в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок, указанного в извещении об осуществлении конкурентной закупки;

б) участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с подпунктом 5 пункта 8.13;

7) денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор;

8) субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ;

9) заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения.

Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурентной закупки и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке.

Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора;

10) в случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению;

11) оператор электронной площадки в следующем порядке направляет Заказчику:

- первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;

- первые части окончательных предложений участников конкурса в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного уточненным извещением об осуществлении конкурентной закупки, уточненной документацией о конкурентной закупке;

- вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений – в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо уточненным извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, уточненной документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

- размещения Заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок, новых первых частей заявок (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этапы, указанные в пунктах 10.3.1.1 и 10.3.1.2) на участие в них;

- проведения этапа, предусмотренного пунктом 10.3.1.5 (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает такой этап), а при проведении аукциона в электронной форме – проведения процедуры подачи участниками такого аукциона предложений о цене договора с учетом требований пункта 11.7.3;

12) по итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Заказчик составляет протокол, предусмотренный в пункте 7.8.1 и направляет его оператору ЭТП;

13) оператор ЭТП в течение часа после размещения в единой информационной системе протокола сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений направляет Заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме;

14) в течение одного рабочего дня после направления оператором ЭТП информации, указанной в подпункте 13 пункта 8.13, и вторых частей заявок участников закупки Закупочная комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок;

16) Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с п. 7.8.2 настоящего Положения и размещает его на ЭТП и в единой информационной системе;

17) договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика.

В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания;

18) договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор;

19) документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной

площадки Заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с настоящим Положением, хранятся оператором электронной площадки три года.

9. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКРЫТЫХ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

9.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 31 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.

9.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном разделом 7, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

9.3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном настоящим Положением, в сроки, установленные Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

9.4. Закрытая конкурентная закупка в электронной форме осуществляется в порядке, установленном разделами 7 и 8, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

9.5. При проведении закрытой конкурентной закупки в электронной форме в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки, с указанием адреса электронной площадки, с применением аппаратно-программных средств которой будет осуществляться закупка. Список таких лиц, которым направляется приглашение принять участие в закрытой конкурентной закупке, формируется Заказчиком.

9.6. Закрытая конкурентная закупка может проводиться предусмотренными настоящим Положением способами, с предусмотренными для соответствующего способа этапами, закупочными процедурами.

10. КОНКУРС

10.1. Порядок проведения открытого конкурса

10.1.1. Общий порядок проведения открытого конкурса определяется в соответствии с разделом 7, с особенностями, предусмотренными разделом 8 для проведения конкурса в электронной форме.

10.1.2. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

10.1.3. Извещение о проведении конкурса оформляется в соответствии с требованиями пункта 7.2, конкурсная документация – в соответствии с пунктом 7.3.

10.1.4. Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, размер, форма и порядок предоставления которого указываются в конкурсной документации.

10.1.5. Заказчик после размещения в ЕИС извещения о проведении открытого конкурса, вправе направить приглашения к участию в открытом конкурсе потенциальным участникам конкурса.

10.1.6. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе, указанными в конкурсной документации.

10.1.7. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и/или конкурсную документацию. Изменение предмета конкурса не допускается.

10.1.8. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об отмене проведения конкурса Заказчиком вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки) конверты с заявками на участие в конкурсе.

10.2. Признание конкурса несостоявшимся

10.2.1. Конкурс признается Закупочной комиссией несостоявшимся в случаях, если:

- 1) на участие в конкурсе не подано ни одной заявки;
- 2) на участие в конкурсе подана одна заявка;
- 3) по итогам рассмотрения заявок к участию в конкурсе допущен один участник;
- 4) ни один из участников закупки не допущен к участию в конкурсе;
- 5) победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, уклоняются от заключения договора.

10.2.2. Если конкурс признан несостоявшимся, Заказчик вправе объявить новый конкурс или осуществить закупку другим способом, либо заключить договор с единственным участником конкурса в соответствии с подпунктом 12 пункта 15.1.6.

10.3. Особенности проведения конкурса в электронной форме с включением в него отдельных этапов

10.3.1. Конкурс в электронной форме с включением в него отдельных этапов (далее также для целей пункта 10.3 – Поэтапный конкурс) может включать следующие этапы (все одновременно либо один или несколько из перечисленных ниже этапов):

10.3.1.1. Проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг.

10.3.1.2. Обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг.

10.3.1.3. Рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора.

10.3.1.4. Проведение квалификационного отбора участников конкурса в электронной форме.

10.3.1.5. Сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

10.3.2. В извещении о проведении Поэтапного конкурса должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса.

10.3.3. По результатам каждого этапа Поэтапного конкурса составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа не составляется. По окончании последнего этапа, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол.

10.3.4. Этапы, предусмотренные пунктами 10.3.1.1 и 10.3.1.2, проводятся с учетом следующего:

1) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктами 10.3.1.1 и 10.3.1.2, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения;

2) в конкурсной документации должны предусматриваться требуемые Заказчику функциональные характеристики (потребительские свойства) закупаемых товаров, работ, услуг, иные условия исполнения договора, уточнение которых возможно по итогам проведения соответствующих этапов в порядке, предусмотренном настоящим разделом;

3) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, на этапе, предусмотренном пунктом 10.3.1.2, осуществляется с участниками конкурса в электронной форме, соответствующими требованиям,

указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке.

При проведении этапа, предусмотренного пунктом 10.3.1.2, список участников конкурса в электронной форме, соответствующих требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке, формируется Заказчиком на основании данных о соответствии участников закупки требованиям Заказчика, содержащихся в их заявках.

В целях обеспечения равного доступа всех участников конкурса в электронной форме, соответствующих установленным требованиям, к участию в обсуждении предложений и соблюдения Заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» Заказчик направляет оператору ЭТП:

- перечень участников конкурса в электронной форме, допущенных к обсуждению;
- приглашение к участию в таком обсуждении для участников конкурса в электронной форме, допущенных к обсуждению;
- проект соглашения о соблюдении коммерческой тайны, которое должны подписать участники, допущенные к обсуждению;

4) в случае принятия Заказчиком по итогам проведения этапов, предусмотренных пунктами 10.3.1.1 или 10.3.1.2, решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора:

- Заказчик определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме и в сроки, установленные документацией о конкурсе в электронной форме, размещает в ЕИС уточненное извещение о проведении конкурса и уточненную документацию о конкурсе с указанием в них даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений;

- Закупочная комиссия предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора;

- участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения Заказчиком в ЕИС уточненного извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений;

- одновременно с подачей окончательного предложения Заказчик может предложить участникам конкурса в электронной форме представить новые ценовые предложения. Указанное предложение включается в уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и в документацию о конкурсе в электронной форме;

5) в случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

б) после размещения в ЕИС протокола, составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного пунктами 10.3.1.1 и 10.3.1.2, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения.

10.3.5. Требования к проведению этапа рассмотрения и оценки Заказчиком поданных участниками конкурса заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора:

- по результатам рассмотрения заявок Закупочная комиссия вправе принять решение об отклонении заявки на участие в конкурсе в случае несоответствия участника конкурса требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением, а также отклонить заявку по другим основаниям, указанным в пункте 10.3.6.

10.3.6. По результатам рассмотрения заявок и проверки информации об участниках конкурса, Закупочная комиссия вправе отклонить заявку на участие в конкурсе в следующих случаях:

1) несоответствия предмета заявки на участие в конкурсе предмету закупки, указанному в документации о конкурентной закупке, в том числе по количественным показателям (несоответствие количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг);

2) отсутствия документов, определенных документацией о конкурентной закупке, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурса или о закупаемых товарах (работах, услугах);

3) отсутствия обеспечения заявки на участие в конкурсе, если в документации о конкурентной закупке установлено данное требование;

4) наличия предложения о цене договора (цене лота) (товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки), превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора (лота);

5) не представления участником конкурса Заказчику письменных разъяснений положений поданной им заявки на участие в конкурсе по письменному запросу Заказчика, в том числе несогласия с исправлением очевидных арифметических ошибок, расхождений между суммами, выраженными словами и цифрами, расхождений между единичной расценкой и общей суммой, полученной в результате умножения единичной расценки на количество;

6) наличие сведений об участнике конкурса в реестрах недобросовестных поставщиков, если в документации о конкурентной закупке в соответствии настоящим Положением было установлено такое требование с указанием соответствующего реестра недобросовестных поставщиков;

7) в случае выявления недостоверных сведений в представленной участником закупки заявке на участие в конкурентной закупке, несоответствия участника закупки, а также привлекаемых им для исполнения договора соисполнителей (субподрядчиков) установленным документацией о конкурентной закупке требованиям к участникам закупок, соисполнителям (субподрядчикам), несоответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке к товарам, работам, услугам, являющимся предметом закупки.

10.3.7. В документации о конкурентной закупке могут быть установлены дополнительные основания отклонения заявок участников, не противоречащие настоящему Положению.

10.3.8. Требования к проведению этапа квалификационного отбора:

1) ко всем участникам конкурса предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников конкурса в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

3) заявки участников конкурса, которые не соответствуют единым квалификационным требованиям, отклоняются Комиссией на стадии подведения итогов этапа, предусмотренного пунктом 10.3.1.4.

10.3.9. Требования к проведению этапа оценки дополнительных ценовых предложений:

1) участники конкурса в электронной форме вправе представить дополнительные ценовые предложения во изменение поданных ими ценовых предложений;

2) подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке;

3) участники конкурса должны быть проинформированы оператором электронной площадки о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса в сроки и порядке, предусмотренные документацией о конкурентной закупке;

4) участники конкурса подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с окончательным предложением (в случае, если возможность подачи нового ценового предложения одновременно с окончательным ценовым предложением предусмотрена уточненным извещением об осуществлении конкурса в электронной форме и документацией о конкурентной закупке);

5) если участник конкурса не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

10.4. Особенности проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

10.4.1. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее для целей пункта 10.4 – конкурс в электронной форме), проводится по правилам, установленным пунктами 10.1–10.3, раздела 8.

10.4.2. Заказчик при осуществлении конкурса в электронной форме размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса в электронной форме в следующие сроки:

- не менее чем за 7 (семь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если НМЦ договора не превышает 30 (тридцать) миллионов рублей;

- не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если НМЦ договора превышает 30 (тридцать) миллионов рублей.

10.4.3. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурса в электронной форме в соответствии с пунктом 7.1.15, оператор ЭТП не вправе направлять Заказчику заявки участников конкурса.

10.4.4. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 10.3.1, должны соблюдаться следующие правила:

Последовательность проведения этапов конкурса в электронной форме должна соответствовать очередности их перечисления в пункте 10.3.1. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно.

10.4.5. Не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 10.3.1.1 и 10.3.1.2.

10.4.6. Информация о времени начала проведения этапа, указанного в пункте 10.3.1.5, размещается оператором ЭТП в ЕИС в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет 3 (три) часа.

10.4.7. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из первой и второй части, а также ценового предложения, подается участником закупки и рассматривается Закупочной комиссией в соответствии с требованиями пункта 7.7.

10.5. Заключение и исполнение договора по результатам конкурса

10.5.1. В случае, если участник конкурса, признанный победителем конкурса, не представил Заказчику в установленный срок, подписанный со своей стороны проект договора, либо обеспечение исполнения договора, если данное требование было установлено документацией о закупке, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

10.5.2. Договор по результатам конкурса заключается с победителем конкурса, а в случае отказа победителя конкурса, или в случае, если победитель уклонился от заключения договора либо не представил обеспечение исполнения договора, если в конкурсной документации было установлено такое требование, Заказчик вправе заключить договор с другим участником конкурса, заявка которого содержит лучшие по отношению к другим участникам конкурса условия исполнения договора.

10.5.3. Договор по результатам конкурса заключается на условиях, указанных в конкурсной документации и в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается договор. При заключении договора по итогам конкурса цена такого договора не может превышать установленную Заказчиком начальную (максимальную) цену договора (цену лота), цену договора, указанную в конкурсной заявке участника, с которым заключается договор, и может быть снижена по соглашению сторон.

11. АУКЦИОН

11.1. Общие положения

11.1.1. Общий порядок подготовки и осуществления открытого аукциона определяется в соответствии с разделом 7, с особенностями, предусмотренными разделом 8 для проведения конкурентной закупки в электронной форме, в случае проведения аукциона в электронной форме.

11.1.2. При закупке товаров (работ, услуг) путем проведения аукционов могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе отдельно указываются предмет, начальная (максимальная) цена, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг. Как правило, по каждому лоту заключается отдельный договор. В случае, если по нескольким лотам победителем признан один и тот же участник аукциона, с таким участником может быть заключен один договор на несколько лотов.

11.1.3. Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, размер, форма и порядок предоставления которого указываются в документации об аукционе.

11.1.4. Извещение о проведении открытого аукциона размещается Заказчиком в ЕИС не менее чем за 15 (пятнадцать дней) до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

11.1.5. В аукционную документацию помимо сведений, указанных в пункте 7.3, включается информация о шаге аукциона.

11.1.6. Заказчик после размещения в ЕИС извещения о проведении открытого аукциона вправе направить приглашения к участию в открытом аукционе потенциальным участникам аукциона.

11.1.7. Заказчик обеспечивает размещение документации об аукционе в ЕИС одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Документация об аукционе должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

11.1.8. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

11.1.9. Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе в срок и в соответствии с требованиями к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанными в документации о конкурентной закупке, в соответствии с пунктом 7.5.

11.1.10. Прием заявок на участие в аукционе прекращается непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона или в уведомлении о продлении срока подачи заявок, если такой срок был продлен Заказчиком.

11.1.11. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, установленный в извещении о проведении аукциона или в уведомлении о продлении срока подачи заявок, если такой срок был продлен, регистрируется Заказчиком.

11.2. Условия участия в аукционе

11.2.1. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе участник закупки не допускается Закупочной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, установленных документацией об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах, являющихся предметом закупки;

2) несоответствия участника закупки требованиям, установленным пунктом 5.1, а также другим требованиям, установленным в документации об аукционе в соответствии с разделом 5;

3) непредставления обеспечения заявки на участие в аукционе или его несоответствия требованиям документации об аукционе, если требование обеспечения таких заявок указано в документации об аукционе;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

5) в документации об аукционе могут быть установлены другие основания, при наступлении которых участник не допускается к участию в аукционе, не противоречащие настоящему Положению.

11.3. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

11.3.1. Заказчик обеспечивает рассмотрение заявок на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и на соответствие участников закупки требованиям к участникам аукциона, установленным документацией об аукционе. Заказчик вправе привлекать экспертов для рассмотрения заявок.

11.3.2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же аукциона (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника закупки, поданные в отношении данного аукциона (лота), не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

11.3.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Закупочная комиссия принимает решение о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе участником аукциона или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным документацией об аукционе, которое заносится в протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. В протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе указываются сведения, предусмотренные пунктом 7.8.1, идентификационные номера участников аукциона, присвоенные в соответствии с пунктом 7.5.13 (без указания наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физического лица), адреса места нахождения участника). Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается в ЕИС не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

11.3.4. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тем лотам, по которым имели место причины, указанные в пункте 11.5.

11.4. Порядок проведения аукциона

11.4.1. В аукционе могут участвовать только участники закупки, допущенные к участию в аукционе в соответствии с пунктом 11.2. Заказчик обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

11.4.2. Аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов Закупочной комиссии, участников аукциона или их представителей.

11.4.3. Для проведения аукциона выбирается аукционист из числа членов Закупочной комиссии путем открытого голосования членов Закупочной комиссии большинством голосов.

11.4.4. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона».

11.4.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) организатор непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей;

2) в случае проведения аукциона по нескольким лотам Заказчик перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей;

3) при регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

4) аукцион начинается с объявления аукционистом: начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион;

5) аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

6) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

7) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, сниженную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном документацией об аукционе, и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

8) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку;

9) в этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

11.4.6. При проведении открытого аукциона вскрытие поступивших конвертов с заявками проводится Закупочной комиссией, при этом видео и аудиозапись аукциона не производится. Участник или представитель участника на вскрытии конвертов не присутствуют. По итогам вскрытия конвертов составляется протокол, в котором должны содержаться сведения, предусмотренные пунктом 7.8.2, а также следующие сведения:

- о месте, дате и времени проведения аукциона,

- об участниках аукциона с указанием идентификационного номера и без указания наименования и места нахождения (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества, места жительства (для физического лица),

- о начальной (максимальной) цене договора (цене лота),

- о последнем и предпоследнем предложениях о цене договора,

- об участнике аукциона, который сделал предпоследнее предложения о цене договора, – идентификационный номер участника, присвоенный в соответствии с пунктом 7.5.13 (без указания наименования и места нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, места жительства (для физического лица)).

11.5. Признание аукциона несостоявшимся

11.5.1. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

1) на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

2) на участие в аукционе подана одна заявка;

3) по итогам рассмотрения заявок к участию в аукционе допущен один участник;

4) ни один из участников закупки не допущен к участию в аукционе;

5) на открытый аукцион явился один участник (за исключением аукциона в электронной форме);

6) на открытый аукцион не явился ни один из участников (за исключением аукциона в электронной форме);

7) в ходе проведения аукциона не поступили предложения о более низкой цене договора (цене лота), чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), шаг аукциона снижен до минимального размера и после троекратного объявления последнего предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения с более низкой ценой договора.

11.5.2. Если аукцион признан несостоявшимся, Заказчик вправе объявить новый аукцион или осуществить закупку другим способом, либо заключить договор с единственным участником аукциона в соответствии с подпунктом 12 пункта 15.1.6.

11.6. Проведение аукциона с этапом квалификационного отбора

11.6.1. Ко всем участникам аукциона предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке.

11.6.2. Заявки на участие в аукционе должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников аукциона в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке.

11.6.3. Заявки участников аукциона, которые не соответствуют единым квалификационным требованиям, отклоняются Комиссией.

11.6.4. Участники закупки, не прошедшие квалификационный отбор, исключаются из числа участников закупки, их заявки не оцениваются и не сопоставляются.

11.6.5. В случае, если по результатам квалификационного отбора количество участников закупки, которые соответствуют установленным в документации о конкурентной закупке требованиям, составило менее двух, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

11.6.6. Если по результатам проведения квалификационного отбора аукцион в электронной форме признан несостоявшимся, формируется итоговый протокол, в который включаются сведения, предусмотренные пунктом 7.8.2. В ином случае протокол по результатам проведения квалификационного отбора не составляется.

11.7. Особенности проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

11.7.1. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее для целей пункта 11.7 – аукцион в электронной форме), проводится по правилам, установленным пунктами 11.1–11.6 с учетом особенностей, предусмотренных разделом 8.

11.7.2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме и документация об аукционе в электронной форме размещается в следующие сроки:

- не менее чем за 7 (семь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 (тридцать) миллионов рублей;

- не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 (тридцать) миллионов рублей.

11.7.3. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 % начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

11.8. Заключение и исполнение договора по итогам аукциона

11.8.1. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником.

11.8.2. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил Заказчику подписанный договор, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

11.8.3. Победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора также в случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, и аукцион проводился на право заключить договор, и победитель аукциона или указанный участник не оплатил в установленный срок цену права на заключение договора.

11.8.4. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

11.8.5. Обеспечение заявок на участие в аукционе не возвращается в случае уклонения участника аукциона, с которым заключается договор, от заключения договора, в том числе в случае непредставления обеспечения исполнения договора, если было установлено требование обеспечения исполнения договора.

11.8.6. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. Обеспечение заявки на участие в аукционе, возвращается такому участнику закупки после подписания договора и предоставления обеспечения исполнения договора, если Заказчиком было установлено требование такого обеспечения.

11.8.7. При непредставлении Заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный документацией об аукционе, подписанного договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора, при этом обеспечение заявки на участие в аукционе, не возвращается.

12. ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ

12.1. Общие положения

12.1.1. Порядок проведения запроса предложений определяется в соответствии с разделом 7 с особенностями, предусмотренными разделом 8 для проведения запроса предложений в электронной форме.

12.1.2. Запрос предложений может быть в электронной форме или закрытым.

12.1.3. Информация о проведении запроса предложений сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения извещения о проведении запроса предложений в единой информационной системе.

12.1.4. Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений, размер, форма и порядок предоставления которого указываются в документации о запросе предложений.

12.1.5. Извещение о проведении запроса предложений и документация о запросе предложений размещается Заказчиком в ЕИС не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений.

12.1.6. Заказчик после размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений вправе направить приглашения к участию в запросе предложений потенциальным участникам запроса предложений.

12.1.7. Под датой проведения запроса предложений понимается день истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

12.1.8. Участник закупки подает заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в соответствии с требованиями к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений, указанным в документации о запросе предложений, в соответствии с требованиями пункта 7.5.

12.1.9. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений и/или в документацию о запросе предложений. Изменение предмета запроса предложений не допускается.

12.1.10. В случае признания запроса предложений несостоявшимся Заказчик вправе провести повторный запрос предложений либо Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 12) пункта 15.1.6.

12.1.11. В случае, если по истечении срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений, то к такой заявке открывается доступ, проводится ее анализ, рассмотрение и оценка в порядке, установленном документацией о запросе предложений.

12.1.12. В случае, если документацией о запросе предложений предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе предложений в отношении этого лота.

12.2. Признание запроса предложений несостоявшимся

12.2.1. Запрос предложений признается несостоявшимся, в случаях, если:

- 1) на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки;
- 2) на участие в запросе предложений подана одна заявка;
- 3) по итогам рассмотрения заявок к участию в запросе предложений допущен один участник;
- 4) ни один из участников закупки не допущен к участию в запросе предложений;
- 5) победитель запроса предложений или участник запроса предложений, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер, уклоняются от заключения договора.

12.2.2. Если запрос предложений признан несостоявшимся, Заказчик вправе объявить новый запрос предложений или осуществить закупку другим способом, либо заключить договор с единственным участником запроса предложений в соответствии с подпунктом 12 пункта 15.1.6.

12.3. Подведение итогов запроса предложений

12.3.1. На основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений Закупочной комиссией могут быть приняты следующие решения:

- об определении лучшей заявки на участие в запросе предложений;
- об отклонении всех заявок, признании запроса предложений несостоявшимся;
- о проведении дополнительной оценки заявок на участие в запросе предложений.

12.3.2. Решение Закупочной комиссии оформляется итоговым протоколом, в который включаются сведения, предусмотренные пунктом 7.8.2.

12.3.3. В случае, если участник запроса предложений, признанный победителем запроса предложений, не представил Заказчику в установленный срок, подписанный со своей стороны проект договора, либо обеспечение исполнения договора, если данное требование было установлено документацией о закупке, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

12.3.4. Договор по результатам запроса предложений заключается с победителем запроса предложений, а в случае отказа победителя запроса предложений, или в случае, если победитель уклонился от заключения договора либо не представил обеспечение исполнения договора, если в документации о закупке было установлено такое требование, Заказчик вправе заключить договор с другим участником запроса предложений, заявка которого содержит лучшие по отношению к другим участникам запроса предложений условия исполнения договора.

12.3.5. Договор по результатам запроса предложений заключается на условиях, указанных в документации о закупке и в заявке на участие в закупке, поданной участником запроса предложений, с которым заключается договор. При заключении договора по итогам запроса предложений цена такого договора не может превышать установленную Заказчиком начальную (максимальную) цену договора (цену лота), цену договора, указанную в заявке участника, с которым заключается договор, и может быть снижена по соглашению сторон.

12.4. Порядок проведения запроса предложений с этапом квалификационный отбор.

12.4.1. Запрос предложений может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам запроса предложений в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в запросе предложений должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников запроса предложений в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников запроса предложений в электронной форме, не соответствующие единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, отклоняются

12.5. Особенности проведения открытого двухэтапного запроса предложений

12.5.1. При проведении двухэтапного запроса предложений применяются нормы и правила, установленные пунктами 12.1–12.3 для запроса предложений, с учетом требований настоящего раздела.

12.5.2. Размещение извещения о проведении двухэтапного запроса предложений и документации о запросе предложений осуществляется в порядке и сроки, установленные в пункте 12.1.

12.5.3. При проведении двухэтапного запроса предложений на первом этапе участники закупки обязаны представить первоначальные заявки, содержащие предложения в отношении объекта закупки без указания предложения о цене договора. Документация о запросе предложений может предусматривать обязанность участников двухэтапного запроса предложений представлять в составе первоначальных заявок предложения о технических, качественных или иных характеристиках предмета закупок, об условиях поставки, а также о профессиональной и технической квалификации участников двухэтапного запроса предложений.

12.5.4. На первом этапе Заказчик вправе проводить обсуждения с участниками, подавшими первоначальные заявки, любых предложений в отношении предмета закупки, содержащихся в первоначальных заявках участников.

12.5.5. По результатам первого этапа Заказчик вправе уточнить условия закупки и внести изменения в документацию о запросе предложений, в том числе:

- уточнить любое требование, из первоначально указанных в документации о запросе предложений, к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы (услуги), иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика, а также дополнить любым новым требованием к характеристикам предмета закупки и его описанию участниками запроса предложений;

- уточнить любой из первоначально указанных в документации о запросе предложений критериев оценки заявок на участие в запросе предложений и дополнить любым новым критерием, отвечающим требованиям настоящего Положения.

12.5.6. О любом исключении, изменении или дополнении, сделанном в соответствии с пунктом 12.5.5, сообщается участникам запроса предложений в приглашениях представить окончательные заявки на участие в запросе предложений. При этом такие изменения отражаются в документации о запросе предложений, размещенной в единой информационной системе, в день направления указанных приглашений.

12.5.7. На втором этапе двухэтапного запроса предложений Заказчик предлагает всем участникам двухэтапного запроса предложений, подавшим на первом этапе первоначальные заявки, представить окончательные заявки на участие в запросе предложений с указанием предлагаемой участником двухэтапного запроса предложений цены договора с учетом пересмотренных после первого этапа условий закупки.

12.5.8. Участник двухэтапного запроса предложений, не желающий представлять окончательную заявку на участие в запросе предложений, вправе отказаться от дальнейшего участия в двухэтапном запросе предложений, при этом в случае, если в документации о запросе предложений установлено требование об обеспечении заявок, участнику двухэтапного запроса предложений возвращается обеспечение заявки в порядке, предусмотренном документацией о запросе предложений.

12.5.9. Окончательные заявки на участие в запросе предложений рассматриваются и оцениваются в соответствии с положениями пункта 7.7.

12.6. Особенности проведения запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

12.6.1. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, проводится по правилам, установленным в разделе 7 с особенностями, предусмотренными разделом 8.

12.6.2. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещается в ЕИС не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом НМЦ договора не должна превышать 15 (пятнадцать) миллионов рублей.

12.6.3. Запрос предложений в электронной форме может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме.

13. ЗАПРОС КОТИРОВОК

13.1. Общие положения

13.1.1. Запрос котировок может быть в электронной форме или закрытым.

13.1.2. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме определяется в соответствии с разделом 7, с особенностями, предусмотренными разделом 8 для проведения запроса котировок в электронной форме.

13.1.3. При закупке товаров (работ, услуг) путем проведения запроса котировок могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении запроса котировок отдельно указываются предмет, начальная (максимальная) цена, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг. Как правило, по каждому лоту заключается отдельный договор. В случае, если по нескольким лотам победителем признан один и тот же участник запроса котировок, с таким участником может быть заключен один договор на несколько лотов.

13.1.4. Не допускается взимание с участников закупки платы за участие в запросе котировок.

13.1.5. Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок, размер, форма и порядок предоставления которого указываются в извещении о запросе котировок.

13.1.6. Извещение о проведении запроса котировок размещается Заказчиком в ЕИС не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

13.1.7. Направление приглашений к участию в запросе котировок до размещения извещения о проведении запроса котировок в ЕИС не допускается.

13.1.8. Извещение о проведении запроса котировок включает сведения, указанные в пунктах 7.2.1, подпунктах 2 - 10, 12 - 16 пункта 7.3.1, а также следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) формы, порядок, даты и время окончания срока предоставления участникам конкурентной закупки разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок.

13.1.9. Извещение о проведении запроса котировок может включать сведения, указанные в пунктах 7.2.2 и 7.3.2.

13.1.10. Заявка на участие в запросе котировок должна отвечать требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок, указанным в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением.

13.1.11. Если при проведении запроса котировок только одна заявка участника конкурентной закупки не была отклонена, то такая заявка оценивается и сопоставляется в порядке, установленном извещением о проведении запроса котировок.

13.1.12. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащей наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер.

13.1.13. Запрос котировок признается несостоявшимся в случаях, если:

- 1) на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки;
- 2) на участие в запросе котировок подана одна заявка;
- 3) по итогам рассмотрения заявок к участию в запросе котировок допущен один участник;
- 4) ни один из участников закупки не допущен к участию в запросе предложений.

13.1.14. Если запрос котировок признан несостоявшимся, Заказчик вправе объявить новый запрос котировок или осуществить закупку другим способом, либо заключить договор с единственным участником запроса котировок в соответствии с подпунктом 12 пункта 15.1.6.

13.2. Особенности проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

13.2.1. Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее для целей пункта 13.2 запрос котировок в электронной форме) проводится по правилам, установленным разделом 7 с особенностями, предусмотренными разделом 8.

13.2.2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещается в ЕИС не менее чем за 4 (четыре) рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом НМЦ договора не должна превышать 7 (семь) миллионов рублей.

13.2.3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора и предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

- на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

- на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 13.1.9 содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

- на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

- а также иную информацию и документы, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

13.2.4. При этом заявки на участие в запросе котировок в электронной форме направляются оператором электронной площадки Заказчику не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного в извещении об осуществлении запроса котировок.

13.3. Заключение и исполнение договора по итогам запроса котировок

13.3.1. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении запроса котировок, по цене, предложенной победителем запроса котировок, либо в случае заключения договора с участником запроса котировок, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником.

13.3.2. В случае, если победитель запроса котировок или участник запроса котировок, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный извещением о запросе котировок, не представил Заказчику подписанный договор, победитель запроса котировок или участник запроса котировок, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

13.3.3. В случае, если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником запроса котировок, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

13.3.4. Обеспечение заявок на участие в запросе котировок не возвращается в случае уклонения участника запроса котировок, с которым заключается договор, от заключения договора, в том числе в случае непредставления обеспечения исполнения договора, если было установлено требование обеспечения исполнения договора.

14. ЗАПРОС ОФЕРТ

14.1. Общий порядок проведения запроса ofert

14.1.1. Запрос ofert проводится в электронной форме, путем размещения информационного сообщения о проведении запроса ofert (далее – информационное сообщение) на электронной площадке.

14.1.2. Запрос ofert не является торгами (конкурсом, аукционом, запросом предложений, запросом котировок) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447–449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывают на Заказчика обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации.

14.1.3. Информационное сообщение объявляется в срок не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе ofert.

14.1.4. Запрос ofert в электронной форме проводится в следующей последовательности:

1) подготовка и размещение Заказчиком информационного сообщения о проведении запроса ofert, включая проект договора;

2) прием заявок;

3) открытие доступа к заявкам;

4) рассмотрение и оценка заявок;

5) подведение итогов закупки;

6) размещение информации о результатах запроса ofert (при необходимости в соответствии с настоящим Положением);

7) заключение договора по результатам закупки.

14.1.5. Для участия в запросе ofert в электронной форме участнику закупки необходимо зарегистрироваться (аккредитоваться) на указанной в информационном сообщении электронной площадке в соответствии с действующими на ЭТП правилами и регламентами.

14.1.6. При проведении запроса ofert на ЭТП допускаются отдельные отклонения от порядка проведения и состава процедур запроса ofert, предусмотренных настоящим разделом, обусловленные техническими особенностями ЭТП, правилами и регламентами, действующими на ней, при этом должно быть обеспечено соблюдение норм гражданского законодательства Российской Федерации и требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.

14.1.7. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов оператором электронной площадки участнику закупки, Заказчику или размещаемые оператором электронной площадки на такой площадке, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью лица,

имеющего право действовать от имени оператора электронной площадки, либо заверены оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств.

14.1.8. Изменения, вносимые в информационное сообщение, разъяснения информационного сообщения, размещаются на ЭТП не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

14.2. Информационное сообщение о запросе оферт

14.2.1. Заказчик размещает информацию о запросе оферт в форме информационного сообщения, за исключением случаев, когда в соответствии с настоящим Положением информация о закупке не подлежит размещению в единой информационной системе, либо когда Заказчик вправе не размещать такую информацию в единой информационной системе.

14.2.2. Информационное сообщение о запросе оферт должно содержать следующие сведения:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет закупки с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, за исключением случая, когда невозможно определить количество товара, конкретный объем работ, услуг;
- 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) порядок, срок подачи заявок на участие в запросе оферт (этапах запроса оферт) и порядок подведения итогов запроса оферт (этапов запроса оферт);
- 7) адрес электронной площадки;
- 8) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе оферт;
- 9) описание закупаемых товаров работ услуг (при необходимости указываются требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные подразделением-Заказчиком). В описание закупаемых товаров, работ, услуг также могут включаться требования в отношении конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, наименований производителей, сортов, артикулов и иных обозначений определенного товара, работы, услуги;
- 10) при необходимости указываются требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;
- 11) форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 12) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
- 13) требования к участникам закупки, установленные в соответствии с требованиями Положения и документам, подтверждающим соответствие таким требованиям;
- 14) формы, порядок, срок предоставления участникам запроса оферт разъяснений положений Информационного сообщения о проведении запроса оферт;
- 15) срок рассмотрения оферт участников запроса оферт и подведения итогов запроса оферт;
- 16) критерии, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе оферт;
- 17) иные сведения, определенные Федеральным законом № 223-ФЗ, Положением, решением Заказчика, либо предусмотренные функционалом ЕИС.

14.2.3. В любое время до истечения срока подачи заявок на участие в запросе оферт Заказчик вправе внести изменения в информационное сообщение. До начала проведения процедуры открытия доступа к заявкам на участие в запросе оферт Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на участие в запросе оферт и соответственно перенести дату и время проведения процедуры открытия доступа к заявкам. До подведения итогов запроса оферт Заказчик вправе изменить дату рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов запроса оферт.

14.2.4. Заказчик обязан ответить на любой письменный запрос участника закупки, касающийся разъяснения информационного сообщения о проведении запроса ofert, полученный не позднее установленного в нем срока для запроса разъяснений.

14.3. Отказ от проведения запроса ofert

14.3.1. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса ofert, а также завершить процедуру запроса ofert без заключения договора по его результатам в любое время, при этом Заказчик, не возмещает участнику запроса ofert расходы, понесенные им в связи с участием в процедуре запроса ofert.

14.3.2. Уведомление об отказе от проведения запроса ofert размещается Заказчиком на электронной площадке, а также в единой информационной системе в случае, когда информационное сообщение о запросе ofert в соответствии с настоящим Положением размещено в единой информационной системе.

14.3.3. После размещения в соответствии с пунктом 14.3.2 уведомления об отказе от проведения запроса ofert Заказчик возвращает обеспечение заявки на участие в запросе ofert, если оно было предоставлено участником, в порядке, предусмотренном информационным сообщением.

14.4. Подача заявок на участие в запросе ofert

14.4.1. Для участия в запросе ofert участник закупки подает свои предложения по условиям поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), являющихся предметом закупки (лота) в форме заявки на участие в запросе ofert в соответствии с требованиями, установленными в информационном сообщении.

14.4.2. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе ofert в отношении каждого предмета запроса ofert (лота).

14.4.3. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе ofert в порядке, предусмотренном информационным сообщением. Изменение и (или) отзыв заявок на участие в запросе ofert после истечения срока подачи заявок на участие в запросе ofert, установленного в информационном сообщении, не допускается. Заявка на участие в запросе ofert, поступившая после истечения срока подачи заявок, не рассматривается.

14.4.4. При проведении запроса ofert оператор электронной площадки присваивает участнику закупки его идентификационный номер и сообщает о нем участнику закупки до даты подписания протокола, составляемого в ходе проведения запроса ofert.

14.4.5. Открытие доступа к заявкам на участие в запросе ofert

14.4.6. Оператор электронной площадки в срок, установленный в информационном сообщении, обеспечивает одновременное открытие доступа Заказчику ко всем заявкам и содержащимся в них документам и сведениям.

14.4.7. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в запросе ofert при условии, что поданные ранее заявки на участие в закупке таким участником не отозваны, все заявки на участие в запросе ofert такого участника закупки не принимаются к рассмотрению.

14.4.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе ofert, установленного информационным сообщением, Заказчиком будет получена только одна заявка на участие в запросе ofert, Заказчик осуществит открытие доступа к заявке и рассмотрит ее в порядке, установленном Положением.

14.4.9. В случае, если по истечении срока подачи заявок на участие в запросе ofert не подано ни одной заявки, либо подана одна заявка, Заказчик признает запрос ofert несостоявшимся.

14.5. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе ofert

14.5.1. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе ofert могут проводиться одновременно или последовательно. Закупочная комиссия вправе рассмотреть поступившие заявки ранее даты рассмотрения заявок, установленной в информационном сообщении.

14.5.2. Заказчик проводит анализ заявки на участие в запросе ofert на соответствие формальным требованиям информационного сообщения, в том числе на:

- соответствие предмета заявки на участие в запросе ofert предмету закупки, указанному в информационном сообщении, в том числе по количественным показателям (количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг);

- наличие и надлежащее оформление документов, определенных информационным сообщением;

- наличие обеспечения заявки на участие в запросе оферт, если в информационном сообщении установлено данное требование;

- не превышение предложения по цене договора (товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки), содержащегося в заявке на участие в запросе оферт, над начальной (максимальной) ценой предмета запроса оферт (договора), установленной Заказчиком.

14.5.3. Заказчиком проводится проверка информации об участниках запроса оферт, в том числе на соответствие их обязательным требованиям и иным требованиям к участникам закупки, установленным в информационном сообщении, осуществляется оценка платежеспособности и деловой репутации участника.

14.5.4. Заказчик с письменного согласия участника запроса оферт может исправить очевидные арифметические и грамматические ошибки в заявке участника закупки.

14.5.5. При наличии расхождений между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение отдается сумме, выраженной словами.

14.5.6. При наличии расхождений между единичной расценкой и общей суммой, полученной в результате умножения единичной расценки на количество, преимущество имеет единичная расценка, за исключением случаев, когда, по мнению Заказчика, совершенно очевидно произошла грубая ошибка в постановке знака десятичной дроби в единичной расценке. В таких случаях преимущество имеет общая сумма, а единичная расценка должна быть исправлена.

14.5.7. Заказчик вправе не обращать внимания на мелкие недочеты, несоответствия и погрешности, которые не оказывают существенного влияния на условия, предлагаемые участником закупки, и на возможности участника закупки, связанные с выполнением обязательств по договору.

14.5.8. При рассмотрении заявок Заказчик вправе:

1) запросить у участников запроса оферт, о предоставлении разъяснений положений поданных ими заявок, в том числе информацию и документы, необходимые для подтверждения соответствия товаров, работ, услуг, предлагаемых в соответствии с заявкой участника, предъявляемым требованиям, изложенным в информационном сообщении. Ответ на запрос не должен изменять условия заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия заявки);

2) запросить у государственных и иных учреждений, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения достоверности сведений, представленных в составе заявки участника, а также для подтверждения соответствия участника, предлагаемых им товаров, работ, услуг, требованиям информационного сообщения;

3) проверять соответствие участников, предлагаемых ими товаров, работ, услуг требованиям информационного сообщения, достоверность сведений, информации и документов, содержащихся в заявках участников, в том числе путем получения сведений из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству РФ, включая официальные сайты государственных органов и организаций в сети Интернет.

14.5.9. По результатам рассмотрения заявок и проверки информации об участниках запроса оферт, Закупочная комиссия вправе отклонить заявку на участие в запросе оферт, в следующих случаях:

1) несоответствия предмета заявки на участие в запросе оферт предмету закупки, указанному в информационном сообщении, в том числе по количественным показателям (несоответствие количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг);

2) отсутствия документов, определенных информационным сообщением, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике запроса оферт или о закупаемых товарах (работах, услугах);

3) отсутствия обеспечения заявки на участие в запросе оферт, если в информационном сообщении установлено данное требование;

4) наличия предложения о цене договора (цене лота) (товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки), превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора (лота);

5) непредставления участником закупки Заказчику разъяснений положений поданной им заявки на участие в запросе оферт по запросу Заказчика, в том числе несогласия с исправлением очевидных арифметических ошибок, расхождений между суммами, выраженными словами и цифрами, расхождений между единичной расценкой и общей суммой, полученной в результате умножения единичной расценки на количество;

6) наличие сведений об участнике запроса оферт в реестрах недобросовестных поставщиков, если в соответствии с настоящим Положением было установлено такое требование с указанием соответствующего реестра недобросовестных поставщиков;

7) в случае выявления недостоверных сведений в поданной участником закупки заявке на участие в запросе оферт, несоответствия участника закупки, а также привлекаемых им для исполнения договора

соисполнителей (субподрядчиков), установленным информационным сообщением требованиям к участникам закупок, соисполнителям (субподрядчикам), несоответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным информационным сообщением к товарам, работам, услугам, являющихся предметом закупки;

8) в информационном сообщении могут быть установлены дополнительные основания отклонения заявок участников, не противоречащие настоящему Положению.

14.5.10. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе оферт, будет принято решение о несоответствии всех участников закупки требованиям, предъявляемым к участникам закупки, и (или) о несоответствии всех заявок на участие в запросе оферт, установленным информационным сообщением требованиям, либо о соответствии только одного участника закупки и поданной им заявке на участие в запросе оферт установленным информационным сообщением требованиям, запрос оферт признается несостоявшимся.

14.5.11. В случае признания запроса оферт несостоявшимся Заказчик вправе провести повторный запрос оферт, либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с подпунктом 12 пункта 15.1.6.

14.5.12. В случае, если информационным сообщением предусмотрено два и более лота, запрос оферт признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе оферт.

14.5.13. Заказчик вправе привлекать к рассмотрению, оценке и сопоставлению заявок на участие в запросе оферт экспертов – профильные структурные подразделения Общества, сторонних лиц, обладающих специальными знаниями по предмету закупки.

14.5.14. Закупочная комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора.

14.5.15. В случае, если несколько участников запроса оферт подали одинаковые (схожие по степени выгодности) предложения, то меньший порядковый номер присваивается заявке участника, подавшего последнее предложение раньше.

14.6. Подведение итогов запроса оферт

14.6.1. На основании результатов рассмотрения и оценки предложений участников запроса оферт Закупочной комиссией могут быть приняты следующие решения:

- о выборе наиболее выгодных условий поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), из числа предложенных участниками запроса оферт;
- об отклонении всех заявок на участие в запросе оферт, признании запроса оферт несостоявшимся; об отказе от проведения запроса оферт;
- о сборе дополнительных предложений и проведении дополнительной оценки заявок на участие в запросе оферт.

14.6.2. Решение Закупочной комиссии оформляется протоколом, в котором, помимо общих сведений о закупке (наименования предмета и способа закупки, Заказчика, номера и даты информационного сообщения), должны содержаться следующие сведения:

- о месте, дате, времени проведения процедуры открытия доступа к заявкам участников, присвоенный в соответствии с пунктом 14.4.4 идентификационный номер участников (с указанием наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физического лица));
- о принятом решении;
- в случае принятия решения об определении лучшей заявки, указываются присвоенный в соответствии с пунктом 14.4.4 идентификационный номер участника закупки и цена предложения участника, подавшего заявку на участие в запросе оферт, признанную лучшей.

14.6.3. Протоколы, составляемые в ходе проведения запроса оферт, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

14.7. Заключение и исполнение договора по итогам запроса оферт

14.7.1. Если Заказчиком принято решение о заключении договора, в срок, установленный в информационном сообщении, Заказчик направляет победителю запроса оферт договор, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса оферт в заявке на участие в закупке. Победитель запроса оферт возвращает Заказчику подписанный договор в срок, установленный в информационном сообщении.

14.7.2. Договор по результатам запроса оферт может заключаться посредством использования функционала электронной площадки, если соответствующее указание содержится в информационном сообщении.

14.7.3. В случае, если участник запроса оферт, признанный победителем закупки, не представил Заказчику в установленный срок, подписанный со своей стороны проект договора, подготовленный в соответствии с пунктом 14.7.1, либо обеспечение исполнения договора, если данное требование было установлено информационным сообщением, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

14.7.4. В случае, если победитель запроса оферт, уклонился от заключения договора, или не предоставил обеспечение исполнения договора, если в информационном сообщении было установлено такое требование, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе оферт был присвоен второй номер (а при уклонении от заключения договора участника, которому был присвоен второй номер, с участником, которому был присвоен третий или последующий номера в порядке их убывания), либо объявить о новой процедуре запроса оферт. Заказчик вправе истребовать предоставленное участником обеспечение заявки на участие в запросе оферт, если такое обеспечение было предусмотрено информационным сообщением.

14.7.5. В случае, если по нескольким лотам лучшими определены заявки одного и того же участника запроса оферт, с таким участником по каждому лоту должен быть заключен отдельный договор.

14.7.6. Исполнение договора осуществляется в соответствии с его условиями, Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

14.8. Особенности проведения запроса оферт, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

14.8.1. Для целей проведения запроса оферт с участием субъектов малого и среднего предпринимательства Заказчик готовит и размещает в единой информационной системе, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в единой информационной системе в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ):

– Информационное сообщение о запросе оферт с включением в него сведений, предусмотренных пунктом 14.2.

14.8.2. Заказчик размещает информационное сообщение о запросе оферт в единой информационной системе в срок не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения запроса оферт.

14.8.3. Участник, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства, обязан декларировать свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в электронном виде документов, подтверждающих соответствие участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», предусмотренных пунктом 11 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

14.8.4. Запрос оферт, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, проводится с соблюдением особенностей, предусмотренных разделом 16.

15. ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

15.1.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) является неконкурентным способом закупки.

15.1.2. Действия, предпринимаемые при закупке у единственного источника, определяются Заказчиком самостоятельно, в зависимости от условий, требующих такой закупки.

15.1.3. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик предлагает заключить договор конкретному поставщику (исполнителю, подрядчику) или принимает предложение заключить договор от конкретного поставщика (исполнителя, подрядчика).

15.1.4. Заказчик вправе отказаться от закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в любой момент до заключения договора.

15.1.5. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) извещение и документация о закупке не формируются, протокол не составляется.

15.1.6. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется в следующих случаях:

- 1) заключается договор в случае возникновения срочной потребности в закупаемых товарах

(работах, услугах), когда применение других способов закупки невозможно из-за отсутствия времени, необходимого для их проведения, а именно в случаях:

- возникновения чрезвычайных обстоятельств (аварий, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, обстоятельств непреодолимой силы), с также угрозы их наступления;
- отмены уполномоченным органом Общества результатов закупки, проведенной конкурентным способом, если повторное ее проведение невозможно;
- расторжения неисполненного договора и необходимости завершения его исполнения, если отсутствует возможность провести конкурентную процедуру закупки с учетом требуемых сроков исполнения;

2) заключается договор на оказание услуг по ведению и хранению реестра владельцев эмиссионных ценных бумаг Общества, организации и проведению общих собраний акционеров Общества, по выплате доходов по эмиссионным ценным бумагам Общества;

3) заключается договор на приобретение товаров (работ услуг), которые могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и (или) отсутствует равноценная альтернатива или замена таких товаров (работ, услуг), либо в силу законодательства Российской Федерации поставить товары, выполнить работы, оказать услуги может только конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель);

4) заключается договор на поставку уникального (индивидуального) оборудования, которое производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, и только один поставщик может поставить такую продукцию;

5) заключается договор на оказание услуг, связанных с использованием сетевой инфраструктуры (канализация, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, газоснабжение (за исключением услуг по реализации сжиженного газа)), подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам); услуг по передаче коммунальных отходов и подобных на производстве отходов IV-V классов опасности в целях дальнейшего транспортирования, размещения или иного способа удаления;

6) заключается договор на приобретение товаров (работ, услуг), которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

7) заключается договор приобретения электроэнергии у гарантирующих поставщиков электрической энергии, а также в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах (у продавцов, не имеющих статуса «гарантирующие поставщики электроэнергии»);

8) заключается договор на приобретение товаров (работ, услуг), которые могут осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением и государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, а также законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

9) заключается договор на приобретение дополнительного объема товаров (работ, услуг) и смена поставщика не целесообразна ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами (работами, услугами), а также в целях обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров (работ, услуг) с имеющимися, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика;

10) заключается договор на поставку товаров (работ, услуг), когда по соображениям стандартизации, унификации, обеспечения непрерывности производственного процесса, а также для обеспечения совместимости или преемственности с ранее поставленными товарами, выполненными работами, оказанными услугами, новые товары (работы, услуги) должны быть поставлены, выполнены, оказаны только у того же поставщика (подрядчика, исполнителя);

11) заключается договор на приобретение товаров (работ, услуг) по обеспечению информационной безопасности в части проектирования, поставки, внедрения, аттестации и технической поддержки (сопровождения) программно-аппаратных комплексов средств защиты информации; услуг охраны имущества, мобилизационной подготовке;

12) заключается договор на поставку товаров (работ, услуг), в случае, если закупка конкурентным способом, либо путем запроса ofert признана несостоявшейся;

13) заключается договор на оказание услуг по осуществлению авторского контроля, за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, по проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства с соответствующим автором;

14) заключается договор на оказание финансовых услуг (в том числе услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев);

15) заключается договор для исполнения обязательств Заказчика перед работниками Заказчика по коллективному договору, в том числе в сфере медицинских услуг, социального обеспечения, оздоровления, спорта, культурно-массовых мероприятий;

16) заключается договор на оказание услуг, связанных с направлением работников в командировки (обеспечение проезда к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

17) заключается договор на оказание услуг по обучению, повышению квалификации работников Общества, (семинары, конференции, дополнительное обучение); осуществляется заключение договора на оказание услуг по участию работников Общества в различных мероприятиях, в том числе форумах, конгрессах, съездах;

18) заключается договор на оказание услуг СМИ, спонсорской рекламы, изготовление сувенирной продукции и сопутствующих товаров;

19) заключается гражданско-правовой договор на оказание услуг, выполнение работ с использованием личного труда физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем;

20) заключается договор на оказание юридических, консультационных услуг, услуг нотариусов и адвокатов, либо услуг оценщиков;

21) заключается договор на поставку топлива, в том числе с использованием топливных карт;

22) заключается договор покупки недвижимого имущества, аренды или иного возмездного пользования (в том числе сервитут) недвижимого имущества, в том числе жилыми и нежилыми зданиями (помещениями), земельными участками;

23) заключается договор на оказание услуг по изготовлению технических и кадастровых паспортов, технических планов;

24) заключается договор на оказание услуг стационарной и мобильной связи при наличии у Заказчика номерной емкости определенного оператора; услуг спутникового телевидения, услуг почты;

25) заключается договор с поставщиком, подрядчиком, исполнителем закупаемых товаров, работ, услуг или его единственным дилером, осуществляющим гарантийное и текущее обслуживание поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг и наличие иного поставщика, подрядчика, исполнителя невозможно по условиям гарантии;

26) заключается договор на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг на общую сумму не более 500 000 (пятьсот тысяч) рублей с учетом НДС;

27) заключается договор поставки, хранения, транспортировки сельскохозяйственной продукции, а также договор агентских услуг (по поиску потенциальных поставщиков сельскохозяйственной продукции), связанные с основной или дополнительной деятельностью Заказчика;

28) заключается договор на оказание услуг сюрвейера и/или привлечение той или иной конкретной сюрвейерской компании обусловлено требованием покупателя по экспортному контракту;

29) заключается договор в интересах Общества по решению генерального директора Общества в исключительных случаях при наличии срочной потребности в товарах, работах, услугах, если проведение конкурентной закупки невозможно, при условии, что обстоятельства, обусловившие срочную потребность в товарах, работах, услугах, невозможно было предусмотреть заранее.

16. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК, УЧАСТНИКАМИ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

16.1. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения предусмотренных настоящим Положением торгов (конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос котировок) в электронной форме, а также иных способов неконкурентных закупок.

16.2. Заказчик осуществляет закупку товаров, работ, услуг, участниками которой являются исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства, в случаях, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

16.3. Для целей применения настоящего раздела Заказчик утверждает на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются Заказчиком у субъектов малого и среднего

предпринимательства, включающий в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ).

Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются Заказчиком у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается Заказчиком в единой информационной системе, а также на сайте Заказчика.

16.4. Заказчик обязан осуществить закупку товаров, работ, услуг, участниками которой являются исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства, в случае, если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает размера, установленного в пункте 18 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, указанный в пункте 16.3.

16.5. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, участниками которой являются исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства, в случае, если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг соответствует размеру, установленному в пункте 19 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, указанный в пункте 16.3.

16.6. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 16.4 или пунктом 16.5 в извещении о закупке, документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, информационном сообщении о запросе ofert указывается, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Конкурентные закупки осуществляются в соответствии с разделами 7 и 8, а также с учетом особенностей, установленных в отношении каждого способа закупки. Неконкурентные закупки осуществляются в соответствии с разделами 14 и 15, а также с учетом особенностей, установленных в отношении каждого способа закупки.

16.7. Субъекты малого и среднего предпринимательства обязаны декларировать в заявках на участие в закупках свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащих информацию об участнике закупки, или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Декларация), по форме согласно приложению к Положению об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

При осуществлении закупки в электронной форме сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или Декларация включаются в состав заявки на участие в закупке в форме электронного документа.

16.8. При осуществлении закупки, участниками которой могут быть любые лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, Заказчик вправе:

- установить требование к субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся участниками такой закупки, о включении Декларации в случае, предусмотренном пунктом 16.7, или сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в состав заявки на участие в закупке; при заключении договора с участником такой закупки осуществить проверку соответствия этого участника закупки критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на основании сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в случае, если требование, указанное в абзаце втором настоящего пункта, не было установлено.

16.9. При осуществлении закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке в отношении участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки, являющимся единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в следующих случаях:

- отсутствие сведений об участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление таким участником закупки Декларации; несоответствие сведений об участнике закупки, содержащихся в Декларации, критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

16.10. При осуществлении закупок в соответствии с пунктом 16.4 или пунктом 16.5 и закупок, участниками которых могут быть любые лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, в случае несоответствия сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства, содержащихся в Декларации, сведениям, содержащимся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, Заказчиком используются сведения, содержащиеся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

16.11. В случае установления в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок, информационном сообщении о проведении запроса ofert, осуществляемых в соответствии с пунктом 16.4 или пунктом 16.5, требования к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2% начальной (максимальной) цены договора (цены лота). При этом Заказчик предоставляет участникам закупки право выбора способа обеспечения заявки между банковской гарантией, денежным обеспечением (путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок, информационном сообщении о проведении запроса ofert), иным способом, предусмотренным документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок, информационным сообщением о проведении запроса ofert.

16.12. Денежные средства, внесенные участником в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, осуществляемой в соответствии с пунктом 16.4 или пунктом 16.5, на счет, указанный в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок, информационном сообщении о проведении запроса ofert, возвращаются:

- всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 (семи) рабочих дней от даты подписания протокола, составленного по результатам закупки; участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в течение 7 (семи) рабочих дней от даты заключения договора либо от даты принятия Заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, решения о том, что договор по результатам закупки не заключается.

16.13. Если в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок, информационном сообщении о проведении запроса ofert, осуществляемой в соответствии с пунктом 16.4 или пунктом 16.5, установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

- не может превышать 5 % начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

- устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

16.14. В случае установления в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок, информационном сообщении о проведении запроса ofert, осуществляемой в соответствии с пунктом 16.4 или пунктом 16.5, требования к обеспечению исполнения договора, такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок, информационном сообщении о проведении запроса ofert, путем предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок, информационным сообщением о проведении запроса ofert.

16.15. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 16.4 или пунктом 16.5 максимальный срок оплаты

поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен составлять не более 30 (тридцати) календарных дней со дня исполнения обязательств по договору (отдельному этапу договора).

16.16. При осуществлении закупки в соответствии с пунктом 16.4 или пунктом 16.5 Заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку в соответствии с настоящим Положением без применения особенностей, установленных настоящим разделом, в случаях, если:

1) субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;
2) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок, информационным сообщением о проведении запроса ofert;

3) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям документации о конкурентной закупке, информационного сообщения о проведении запроса ofert;

4) Заказчик в порядке, установленном настоящим Положением, принял решение о том, что договор по результатам закупки не заключается.

16.17. Если договор по результатам закупки, осуществляемой в соответствии с пунктом 16.4 или пунктом 16.5, не заключен, Заказчик вправе отменить решение о подведении итогов закупки, принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в соответствии с настоящим Положением без применения особенностей, установленных настоящим разделом.

16.18. Заказчик вправе установить в извещении о конкурентной закупке, документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок, информационном сообщении о проведении запроса ofert и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

16.19. План привлечения субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства должен содержать следующие сведения:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства – субпоставщика (субподрядчика, соисполнителя);

2) предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства – субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

3) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства – субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем);

4) цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства – субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем).

16.20. Привлекаемые участниками закупки, осуществляемой в соответствии с пунктом 16.18, субпоставщики (субподрядчики, соисполнители) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства обязаны декларировать свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащих информацию о таком субпоставщике (субподрядчике, соисполнителе), или Декларации в случае отсутствия сведений о таком субпоставщике (субподрядчике, соисполнителе), который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

При осуществлении закупки в электронной форме сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или Декларация включаются в состав заявки на участие в закупке в форме электронного документа.

16.21. Заявка на участие в закупке, осуществляемой в соответствии с пунктом 16.18, должна включать сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или

Декларацию в отношении каждого субпоставщика (субподрядчика, соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства.

16.22. При осуществлении закупки в соответствии с пунктом 16.18 Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке в отношении участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки, являющимся единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в следующих случаях:

- отсутствие сведений о привлекаемом участником закупки субпоставщике (субподрядчике, соисполнителе) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление участником закупки в составе заявки на участие в закупке Декларации такого субпоставщика (субподрядчика, соисполнителя);

- несоответствие сведений о привлекаемом участником закупки субпоставщике (субподрядчике, соисполнителе) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, содержащихся в Декларации, критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

16.23. При осуществлении закупок в соответствии с пунктом 16.18 в случае несоответствия сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства, содержащихся в Декларации, сведениям, содержащимся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, Заказчиком используются сведения, содержащиеся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

16.24. Привлечение к исполнению договора, заключенного по результатам закупки, осуществляемой в соответствии с пунктом 16.18, субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства является обязательным условием указанного договора. В такой договор также включается обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

16.25. По согласованию с Заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субпоставщика (субподрядчика, соисполнителя) – субъекта малого и среднего предпринимательства, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субпоставщика (субподрядчика, соисполнителя) – субъекта малого и среднего предпринимательства при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае, если договор с субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем) был частично исполнен.

16.26. Допускается возможность применения уступки права требования (факторинга) при исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления закупки способами, определенными Положением (за исключением торгов, согласно положениям гражданского законодательства Российской Федерации), с субъектами малого или среднего предпринимательства, при соблюдении следующих условий:

1) применение уступки прав требования возможно при согласовании с Заказчиком.

В случае несоблюдения указанного условия в договоре Заказчик вправе предусмотреть ответственность за его нарушение в размере не ниже величины убытков или упущенных выгод Заказчика, понесенных в результате данной уступки;

2) финансирование под уступку денежного требования должно осуществляться без перемены лица в основном обязательстве;

3) осуществление платежа финансовому агенту субъекта малого или среднего предпринимательства осуществляется Заказчиком только после получения письменного уведомления от субъекта малого или среднего предпринимательства, либо от финансового агента, об уступке денежного требования данному финансовому агенту. В уведомлении должно быть определено подлежащее исполнению денежное требование или указан способ его определения, а также указано наименование финансового агента, которому должен быть произведен платеж и его банковские реквизиты. При этом в случае направления уведомления о заключении договора факторинга финансовым агентом к нему должно быть приложено доказательство того, что уступка денежного требования финансовому агенту действительно имела место (договор факторинга или надлежащим образом заверенная его копия или иное надлежащее доказательство). Если финансовый агент не выполнит эту обязанность, Заказчик вправе произвести по данному требованию платёж субъекту малого или среднего предпринимательства, с которым заключён договор закупки, во исполнение своего обязательства перед последним;

4) Заказчик при исполнении денежного требования финансового агента вправе предъявить к зачёту свои денежные требования, вытекающие из договора закупки с субъектом малого или среднего предпринимательства, которые уже имелись ко времени, когда было получено уведомление о заключении договора факторинга;

5) исполнение денежного требования Заказчиком финансовому агенту освобождает Заказчика от соответствующего обязательства перед субъектом малого или среднего предпринимательства, с которым заключён договор закупки.

17. ПРИОРИТЕТ ТОВАРОВ РОССИЙСКОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ, РАБОТ, УСЛУГ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ, ОКАЗЫВАЕМЫХ РОССИЙСКИМИ ЛИЦАМИ, ПО ОТНОШЕНИЮ К ТОВАРАМ, ПРОИСХОДЯЩИМ ИЗ ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА, РАБОТАМ, УСЛУГАМ, ВЫПОЛНЯЕМЫМ, ОКАЗЫВАЕМЫМ ИНОСТРАННЫМИ ЛИЦАМИ

17.1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – приоритет).

17.2. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 19.3. настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего подпункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

17.3. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 % стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 % стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

17.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 %, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

17.5. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 % от предложенной им цены договора.

17.6. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 % от предложенной им цены договора.

18. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ЗАКАЗЧИКА

18.1. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг. Корпорация развития малого и среднего предпринимательства в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4-6 части 10 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) Заказчиков, в отношении которых корпорация развития малого и среднего предпринимательства проводит мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1. Федерального закона № 223-ФЗ.

18.2. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке, установленном статье 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", с учетом особенностей, установленных настоящей статьей, действия (бездействие) Заказчика, Закупочной комиссии, оператора ЭТП при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

18.3. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены Заказчиком, Закупочной комиссией, оператором ЭТП после окончания установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

19.1. Закупки, извещения об осуществлении которых были размещены в единой информационной системе до даты размещения и вступления в силу настоящей редакции Положения, завершаются по правилам, которые действовали на дату размещения такого извещения. Все мероприятия по данным закупкам осуществляются в соответствии с требованиями, предусмотренными Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд ПАО «НКХП», в редакции утвержденной советом директоров 08 июля 2019 года, действующей до вступления в силу настоящей редакции Положения.

19.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения советом директоров Общества.

Перечень лиц, являющихся взаимозависимыми с ПАО «НКХП»

№ п/п	Наименование компании	ИНН (регистрационный номер в стране регистрации)	Основание признания взаимозависимости в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации (НК РФ)
1	Акционерное общество «Объединенная зерновая компания»	7708632345	пункт 1 части 2 статьи 105.1 НК РФ
2	Банк ВТБ (ПАО)	7702070139	пункт 1 части 2 статьи 105.1 НК РФ
3	Открытое акционерное общество «Ардатовское хлебоприемное предприятие»	1301015838	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
4	Открытое акционерное общество «Атяшевское хлебоприемное предприятие»	1303016379	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
5	Открытое акционерное общество «Бутушлиновский мелькомбинат»	3605000114	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
6	Открытое акционерное общество «Грачевский элеватор»	2606004060	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
7	Открытое акционерное общество «Оброчинское хлебоприемное предприятие»	1310187008	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
8	Открытое акционерное общество «Орский элеватор»	5616001272	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
9	Открытое акционерное общество «Палласовский элеватор»	3423009828	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
10	Акционерное общество «Портовый элеватор»	3908003065	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
11	Открытое акционерное общество «Резервхлеб»	7814339814	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
12	Открытое акционерное общество «Суровикинский элеватор»	3430001347	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
13	Акционерное общество «Элеватор»	2624000012	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
14	Открытое акционерное общество «Элеваторспецмонтаж»	7743086280	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
15	Общество с ограниченной ответственностью «Дальневосточный зерновой терминал»	2531012840	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
16	GRAINEXPORT SA.	CHE-115.476.406	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
17	Общество с ограниченной ответственностью «Торговый дом ОЗК»	7708763813	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
18	Общество с ограниченной ответственностью «ОЗК Юг»	2310170817	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
19	Общество с ограниченной ответственностью «ОЗК Центр»	6829091890	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ
20	Общество с ограниченной ответственностью «ОЗК Сибирь»	5504239661	пункт 3 части 2 статьи 105.1 НК РФ